



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

voce 2 scheda progetto

La tutela delle radici legate al patrimonio linguistico

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

sistema Helios

E06

DURATA DEL PROGETTO:

sistema Helios

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

voce 4 scheda progetto

L'obiettivo del progetto “**La tutela delle radici legate al patrimonio linguistico**” nell’ottica del programma di intervento “**Il patrimonio culturale e ambientale, risorsa per le comunità**” e in sintonia con il Piano Triennale 2023-2025, propone di riscoprire e valorizzare la ricca diversità culturale e linguistica delle regioni meridionali italiane, **Basilicata, Calabria, Puglia, Sardegna e Sicilia**, attraverso un’indagine approfondita sulle radici storiche e culturali legate al patrimonio linguistico locale.

L'obiettivo principale è quello di promuovere la consapevolezza e l'orgoglio delle comunità nei confronti delle proprie tradizioni linguistiche, per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio legato ai dialetti e alle lingue locali, come veicolo del turismo di ritorno.

Inoltre, in linea con il programma, il progetto mira alla realizzazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile **n.11** *Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili* e **n. 12** *Agenda 2030 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo*.

In tal senso, le Pro Loco possono giocare un ruolo chiave come **ponte tra le comunità locali** e le iniziative di valorizzazione del patrimonio linguistico. Grazie alla loro conoscenza approfondita del territorio e alla loro capacità di coinvolgere attivamente i residenti, le Pro Loco possono facilitare la conservazione e la promozione delle tradizioni linguistiche locali.

Contributo ente co-progettante – Associazione Eris

Il contributo di Associazione Eris come ente co-progettante riveste un ruolo fondamentale nel garantire il raggiungimento degli obiettivi del progetto. L'Associazione Eris co-progetta attivamente con l'UNPLI, mettendo a disposizione non solo le proprie **competenze**, ma anche il **personale** altamente qualificato. Questo coinvolgimento si traduce in un supporto completo per gli Operatori Volontari, che saranno guidati e assistiti in tutte le fasi di realizzazione delle attività previste. L'Associazione Eris si propone di fornire un supporto personalizzato, adattato alle esigenze specifiche del progetto; si impegna a monitorare l'avanzamento delle attività e a fornire feedback tempestivi per garantire il successo dell'intervento.

L'Associazione Eris si impegna a promuovere la **condivisione** e la **replicabilità** delle migliori pratiche e l'apprendimento continuo tra gli Operatori Volontari, favorendo così lo sviluppo di competenze e capacità che potranno essere utili anche in futuro.

BISOGNO SPECIFICO: preservare e valorizzare il patrimonio linguistico delle regioni meridionali italiane, Basilicata, Calabria, Puglia, Sardegna e Sicilia, con la necessità di creare esperienze significative per i turisti che desiderano connettersi con le proprie radici culturali e genealogiche, utilizzando i dialetti e le lingue locali come veicolo per rendere l'esperienza turistica più autentica e coinvolgente.

OBIETTIVO SPECIFICO: promuovere la consapevolezza e l'orgoglio delle comunità nei confronti delle proprie tradizioni linguistiche, per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio legato ai dialetti e alle lingue locali, come veicolo del turismo di ritorno e delle radici.

INDICATORI (situazione a fine progetto)

INDICATORI DI CONTESTO (situazione ex ante)	INDICATORE DI RISULTATO (situazione a fine progetto)	RISULTATI ATTESI
<p>Numero di progetti o iniziative attuali per la promozione e conservazione dei dialetti locali.</p> <p><i>Fonte: siti web Pro Loco (livello medio)</i></p>	<p>Aumento del 50% nel numero di progetti o iniziative per la promozione e conservazione dei dialetti locali rispetto all'inizio del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consapevolezza e apprezzamento del patrimonio linguistico • Incremento della partecipazione ai sondaggi o ai focus group • Documentazione e preservazione per raccolta di proverbi, storie e aneddoti dialettali •
<p>Numero di ricerche storiche, linguistiche e genealogiche presso enti pubblici o privati.</p> <p><i>Fonte: sondaggi UNPLI (1 Pro Loco su 5)</i></p>	<p>Realizzazione di almeno n. 1 ricerca storica, linguistica o genealogica condotta presso enti pubblici o privati durante il periodo del progetto.</p> <p>(3 Pro Loco su 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione di nuove collaborazioni istituzionali • Ricerca e studio sulle radici linguistiche, storiche e genealogiche • Valorizzazione del patrimonio

<p>Presenza di una rete tra Pro Loco che hanno stabilito contatti con i visitatori stranieri o offerto accoglienze esperienziali.</p> <p><i>Fonte: sondaggi UNPLI (assente)</i></p>	<p>Creazione di una rete di contatti tra Pro Loco che offrono accoglienze esperienziali o interagiscono con i visitatori sia italiani che stranieri.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione di una rete di contatti • Scambio di esperienze • Realizzazione di un sito web per visitatori con focus sulle radici linguistiche e genealogiche
<p>Numero di format innovativi dedicati alla promozione del patrimonio linguistico e del turismo delle radici.</p> <p><i>Fonte: social Pro Loco (2 Pro Loco su 5)</i></p>	<p>Sviluppo di almeno n. 2 format innovativi dedicati alla promozione del patrimonio linguistico e del turismo delle radici.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Format e rubriche sui social media • Guide interattive • Diffusione e replicabilità
<p>Numero di progetti sul dialetto e le lingue locali in collaborazione con le scuole locali e con la comunità.</p> <p><i>Fonte: sondaggi UNPLI (3 Pro Loco su 5)</i></p>	<p>Incremento del 50% di progettualità con le scuole e le comunità locali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgimento delle scuole locali • Partecipazione della comunità • Coinvolgimento della Generazione Z • Laboratori di scrittura creativa e storytelling
<p>Numero di esperienze immersive attualmente offerte ai visitatori.</p> <p><i>Fonte: sondaggi UNPLI (n. 15)</i></p>	<p>Organizzazione di almeno n. 1 esperienza immersiva per Pro Loco presente nell'area progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione e progettazione di esperienze immersive • Partnership con aziende locali ed enti del terzo settore • Promozione social

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

voce 5.3 scheda progetto

L'obiettivo principale del progetto è sensibilizzare e attivare un motore di consapevolezza e orgoglio delle comunità nei confronti delle proprie tradizioni linguistiche e delle proprie radici per il turismo di ritorno. Gli Operatori volontari, protagonisti chiave, diventano promotori e custodi di dialetti e lingue che rischiano di essere dimenticate, utilizzando gli strumenti forniti dall'UNPLI. L'iniziale azione del progetto si concentra sulla consapevolezza dei valori civici dell'associazionismo e della Mission delle Pro Loco e dell'Unpli. L'obiettivo è coinvolgere i giovani volontari, rendendoli partecipi di un'azione sinergica che amplia le loro competenze individuali. La Generazione Z diventa così un ponte di idee e trasmissione di conoscenze tra istituzioni, scuole e enti locali, consolidando un legame indissolubile con il territorio e le proprie radici.

Considerando le finalità del Servizio Civile Universale (SCU), il progetto mira a sviluppare competenze trasversali, incrementando le abilità personali, migliorando la comunicazione assertiva, promuovendo il team working e la creazione di reti sociali attraverso la formazione specifica e generale ed esperienze dirette. Al contempo, si promuovono i valori della condivisione, della solidarietà e dell'attuazione dei principi costituzionali, contribuendo così all'impegno civico e alla formazione integrale dei giovani operatori volontari (**art. 52 della Costituzione**).

Gli operatori volontari saranno impiegati nel seguente **piano di lavoro**:

N.B. la percentuale (% media impegno annuo) è basata su un valore annuo di 1.145 ore.

1. **Monitoraggio e controllo dei territori (5%):** Gli operatori volontari, una volta venuti a conoscenza delle risorse del territorio in cui operano, ne diventeranno sentinelle, preoccupandosi non soltanto di salvaguardarle ma anche di elaborare proposte per la relativa valorizzazione, scoraggiando in tal modo eventuali azioni che potrebbero minacciare il valore di cui sono portatrici le risorse stesse.

2. **Supporto alle iniziative delle Pro Loco (7,5%):** Gli operatori volontari saranno parte attiva anche nella realizzazione degli eventi culturali programmati dalla Pro Loco che li ospita, apprendendo, in tal modo, sia le procedure di natura burocratica necessarie, ma anche quelle di ordine strettamente pratico: ricerca degli sponsor, progettazione e organizzazione evento, etc.

3. **Front – Office (5%):** Gli operatori volontari, supportati dall'OLP e dai soci delle Pro Loco, saranno responsabili di fornire informazioni ai visitatori e organizzare visite guidate per i giovani. Inoltre, impareranno a promuovere gli eventi e le produzioni locali, instaurando rapporti con enti pubblici e privati, gestendo autorizzazioni, comunicazioni istituzionali e compiti di segreteria nell'ambito della gestione di una Pro Loco.

4. **Attività di progetto - Azione 1 – Azione 2 – Azione 3 - (68,5%):** L'impegno preminente per gli operatori volontari sarà quello di seguire e partecipare attivamente alle fasi progettuali, come illustrato nel box successivo.

In questa fase sarà fondamentale l'apporto dei partner (di cui al box 7) di supporto alle attività di loro competenza, e dell'ente co-progettante Associazione Eris che fornirà supporto nella definizione delle azioni, nella gestione delle risorse e nel monitoraggio dell'andamento del progetto, garantendo un coordinamento efficace tra tutti i soggetti coinvolti.

5. **Formazione generale e specifica (9%):** Entro i primi sei mesi sarà completata la fase di Formazione generale per gli Operatori Volontari mentre la formazione specifica verrà avviata entro i primi 30 giorni dall'avvio e verrà erogato nella misura del 70% entro i primi 90 giorni e, il restante 30% entro i 270 giorni dall'avvio del progetto.

Considerato che la Formazione Generale richiede n. 30 ore e quella Specifica n.72 ore - vedi box 8 - (per un totale di n.102 ore di momenti formativi), la percentuale di Formazione sul monte ore annuo (n.1.145) è pari a circa il 9%.

6. **Promozione e sensibilizzazione del SCU (5%):** Tale attività sarà condivisa e realizzata con gli Enti centrali in primis, ma anche localmente in collaborazione con le scuole e i partner di progetto utilizzando i volontari e gli esperti dei partner della comunicazione presenti in progetto. Saranno dedicate a questa attività n.56 ore, che rappresentano circa il 5% del monte ore annue di servizio civile.

7. **Monitoraggio finale:** Il monitoraggio del progetto coinvolgerà Operatori Volontari (OV) e Operatori Locali di Progetto (OLP) mediante questionari di valutazione quadrimestrali e incontri periodici. Gli OV avranno tre Questionari di Valutazione (QV) e colloqui mensili con gli OLP. Gli OLP saranno soggetti a monitoraggio tramite un incontro iniziale, incontri mensili con gli OV e un Questionario di Valutazione OLP (QOLP) al 6° mese. I dati raccolti confluiranno in un database nazionale, saranno elaborati tramite un programma statistico e culmineranno in un report finale trasmesso al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale.

Ruolo ed attività specifiche degli operatori volontari per chiavi di azione

OBIETTIVO SPECIFICO: promuovere la consapevolezza e l'orgoglio delle comunità nei confronti delle proprie tradizioni linguistiche, per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio legato ai dialetti e alle lingue locali, come veicolo del turismo di ritorno e delle radici.	
AZIONE 1: AVVIO AL PROGETTO, ANALISI E INTERVENTI PRELIMINARI	
Attività 1.1 Analisi del progetto	Presentazione dell'ente - Nel momento dell'avvio, assicurati gli adempimenti previsti (presa visione e firma "Contratto di Assicurazione", modulo "Comunicazione della residenza fiscale", modulo "Comunicazione Iban per accreditamento spettanze",

	<p>modello per apertura “c/c bancario o postale) tramite la guida dell’UNPLI Aps e delle Segreterie Regionali UNPLI SCU, l’O.L.P. e il Presidente della Pro Loco illustreranno ai giovani Operatori Volontari l’Ente, il suo ruolo, competenze, strutture e attrezzature di cui dispone. In questi primi giorni il giovane sarà, altresì, informato e formato, attraverso uno specifico modulo, su rischi e sicurezza nei luoghi di lavoro.</p> <p>Fase propedeutica e prima formazione - Nei giorni a seguire, al fine di mettere in condizioni di conoscere in modo adeguato sia i contenuti del Progetto che le risorse a disposizione per la realizzazione ottimale, efficace ed efficiente del Servizio Civile Volontario, l’O.L.P. e, se necessario, i formatori coinvolti, informeranno gli operatori volontari sui seguenti contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Territorio, il patrimonio linguistico locale, turismo di ritorno; • la mission dell’Unpli, l’organigramma regionale, provinciale di appartenenza; • analisi del progetto, degli obiettivi chiave e analisi SWOT; • l’O.L.P. e le disposizioni normative inerenti diritti e doveri del Volontario e • dell’Olp. <p>I volontari saranno, altresì, messi al corrente sui Partner individuati per la realizzazione del progetto ed il loro ruolo, e sulle Scuole, Istituzioni ed Associazioni che saranno di volta in volta coinvolte nelle attività progettuali.</p>
<p>Attività Programmazione degli interventi</p>	<p>1.2 Fase di servizio operativo - I giovani Operatori Volontari, dopo una breve fase introduttiva, saranno guidati da esperti (OLP, formatori, professionisti esterni) per acquisire gli strumenti necessari al progetto, inclusi ricerca, catalogazione, tutela e promozione del patrimonio dialettale e linguistico. Collaboreranno con istituzioni ed enti locali, ottenendo il supporto di tutor per svolgere ricerche e indagini territoriali. La formazione specifica comprenderà anche competenze in bibliografia, museologia, storia dell'arte, economia della cultura, web marketing e gestione dei social media.</p>
<p>Attività 1.3 Inserimento e supporto gestionale</p>	<p>In collaborazione con l'OLP, gli operatori volontari condurranno ricerche dettagliate sulle tradizioni linguistiche, sulla storia e sull'evoluzione dei dialetti locali. Questo comprende l'analisi delle caratteristiche linguistiche, dei contesti d'uso, delle variazioni dialettali e dei cambiamenti nel tempo. Per garantire l'accuratezza e la validità scientifica delle ricerche, gli operatori volontari coinvolgeranno esperti linguisti, antropologi culturali e altri professionisti del settore.</p> <p>Gli operatori volontari saranno responsabili della raccolta di dati primari attraverso interviste. Saranno formati e supportati nell'utilizzo di strumenti e metodologie di ricerca appropriate per assicurare la qualità e l'affidabilità dei dati raccolti.</p>
<p>AZIONE 2: INTERVENTI DI PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LINGUISTICO E DEL TURISMO DELLE RADICI</p>	

<p>Attività 2.1 Conservazione dei dialetti locali</p>	<p>Nell'ambito dell'attività 2.1 dedicata alla conservazione dei dialetti locali, gli operatori volontari avranno ruoli e compiti specifici mirati a preservare e promuovere il patrimonio linguistico della zona. Le chiavi di azione per gli operatori volontari includono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ricerca e raccolta: Gli operatori volontari saranno responsabili della ricerca e raccolta di materiali linguistici, tra cui proverbi, modi di dire, racconti popolari e altre espressioni dialettali. Potrebbero coinvolgere la comunità nella raccolta di queste testimonianze, organizzando interviste o workshop di raccolta di memorie. 2. Documentazione e archiviazione: Una volta raccolti, gli operatori volontari organizzeranno e archiveranno i materiali raccolti in modo ordinato e accessibile. Questo potrebbe includere la trascrizione di registrazioni audio, la catalogazione di documenti scritti e la creazione di una banca dati online o di un archivio fisico. 3. Promozione e sensibilizzazione: Gli operatori volontari promuoveranno attivamente l'importanza dei dialetti locali e la loro conservazione all'interno della comunità. Organizzeranno eventi, conferenze o incontri pubblici per sensibilizzare la popolazione sull'importanza di preservare le radici linguistiche e culturali del territorio. 4. Produzione di materiale divulgativo: Gli operatori volontari potrebbero creare materiale divulgativo, come opuscoli, guide linguistiche o pubblicazioni online, per diffondere conoscenza e consapevolezza sull'importanza dei dialetti locali e delle tradizioni culturali ad essi associate.
<p>Partner (di cui al box 7)</p>	<p>Centro Studi Terre di Nelson</p>
<p>Ente co-progettante Associazione Eris</p>	<p>Formazione agli operatori volontari su metodologie analisi bisogni e dialetti locali</p>
<p>Attività 2.2 Ricerca delle radici storico - linguistiche</p>	<p>Nell'ambito dell'attività 2.2 dedicata alla ricerca delle radici storico-linguistiche, gli operatori volontari giocheranno un ruolo fondamentale nel processo di scoperta e documentazione del patrimonio linguistico, storico e genealogico.</p> <p>Innanzitutto, si impegneranno nella ricerca di fonti storiche e linguistiche, consultando archivi, registri parrocchiali, testi antichi e altre risorse per raccogliere informazioni preziose sulla storia locale e sulle influenze linguistiche.</p> <p>Una parte essenziale del loro lavoro sarà la ricerca linguistica, che comprende l'identificazione di vocaboli unici, pronunce caratteristiche e strutture grammaticali peculiari del dialetto locale. Attraverso interviste e testimonianze, gli operatori volontari raccoglieranno anche le storie e le esperienze di coloro che hanno vissuto nella zona, preservando così la conoscenza delle generazioni passate.</p> <p>Una volta raccolti, i materiali saranno trascritti, catalogati e analizzati dagli operatori volontari, che utilizzeranno strumenti informatici per organizzare ed elaborare i dati in modo efficiente. Collaboreranno con esperti di storia locale, linguistica e antropologia per garantire l'accuratezza delle loro ricerche e</p>

	<p>approfondire la comprensione delle radici storico-linguistiche della zona.</p> <p>Il risultato del loro lavoro sarà la produzione di rapporti, pubblicazioni e altri materiali che condivideranno le scoperte e le storie emerse dalla ricerca con la comunità locale e il pubblico più ampio.</p>
Partner (di cui al box 7)	Centro Studi Terre di Nelson
Ente co-progettante Associazione Eris	Supporto agli operatori volontari nelle attività di ricerca e studio
Attività 2.3 Rete informativa e di accoglienza	<p>Nell'ambito dell'attività 2.3, volta a creare una rete informativa e di accoglienza, gli operatori volontari svolgeranno un ruolo fondamentale nel facilitare la comunicazione e l'accoglienza dei visitatori interessati alle radici linguistiche e culturali della zona. Le loro attività specifiche includeranno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Creazione di una rete di contatti: Gli operatori volontari si impegneranno nella creazione e nella gestione di una rete di contatti con altre associazioni locali, enti del terzo settore, aziende e istituzioni culturali e con italiani all'estero. 2. Scambio di esperienze: Gli operatori volontari organizzeranno incontri e momenti di scambio tra le diverse realtà locali coinvolte nella conservazione e promozione delle radici linguistiche e culturali. 3. Realizzazione di un sito web: Gli operatori volontari contribuiranno alla realizzazione e gestione di un sito web dedicato alle radici linguistiche e culturali della zona. 4. Promozione attraverso i social media: Gli operatori volontari utilizzeranno i canali social media per condividere notizie, eventi, foto e video. 5. Accoglienza e assistenza ai visitatori: Gli operatori volontari saranno presenti <i>in loco</i> per accogliere e assistere i visitatori.
Partner (di cui al box 7)	Unione di Comuni delle Grecia Salentina
Ente co-progettante Associazione Eris	Supporto agli operatori volontari nell'organizzazione di incontri
Attività 2.4 Strategie social	<p>In questa fase, gli operatori volontari si occuperanno di pianificare e gestire le strategie digitali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Creazione e gestione dei canali social media dedicati alla promozione delle radici linguistiche e culturali. 2. Sviluppo di contenuti coinvolgenti come foto, video, storie e articoli che valorizzino il patrimonio locale. 3. Promozione degli eventi legati alle radici linguistiche e culturali attraverso i social media. 4. Interazione attiva con il pubblico attraverso risposte ai commenti, domande e messaggi, e coinvolgimento in sondaggi e contest. 5. Monitoraggio delle performance online per ottimizzare le strategie e migliorare l'efficacia delle attività.

Partner (di cui al box 7)	Associazione Vibrazioni Lucane
Ente co-progettante Associazione Eris	Affiancamento nella promozione online e sui social media
Attività 2.5 Interazione con le scuole e le comunità locali	<p>Gli operatori volontari si concentreranno sull'instaurare un solido legame tra la comunità locale e le risorse educative del territorio attraverso le seguenti chiavi di azione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coinvolgimento attivo delle scuole locali attraverso workshop, lezioni e laboratori sulla cultura e il patrimonio linguistico. 2. Partecipazione della comunità locale attraverso eventi, incontri e iniziative che promuovano la consapevolezza e l'apprezzamento del patrimonio culturale e linguistico. 3. Coinvolgimento della Generazione Z tramite attività educative e ludiche mirate a sensibilizzare sulle tradizioni locali e il valore dei dialetti. 4. Laboratori di scrittura creativa e storytelling per incentivare la conservazione e la valorizzazione delle storie e dei racconti legati al territorio.
Partner (di cui al box 7)	Ente Parco Nazionale della Sila – Istituto di istruzione superiore G. Asproni
Ente co-progettante Associazione Eris	Fornitura agli operatori volontari di contatti con le scuole locali
Attività 2.6 Esperienze immersive	<p>Gli operatori volontari, collaborando strettamente con esperti locali e partner del terzo settore, lavoreranno alla progettazione e alla realizzazione di esperienze multisensoriali ed immersive. Il loro compito sarà quello di coinvolgere e coordinare artigiani locali, guide turistiche esperte e associazioni culturali per arricchire ulteriormente le esperienze. Questa collaborazione garantirà che i visitatori possano immergersi pienamente nella vita quotidiana della comunità locale, scoprendo tradizioni tramandate nel tempo attraverso tour guidati in dialetto, laboratori artigianali, eventi culturali e visite a luoghi storici.</p> <p>Durante lo svolgimento delle esperienze, gli operatori volontari forniranno assistenza e supporto ai partecipanti.</p> <p>La promozione di queste esperienze avverrà attraverso i canali social media e altri mezzi di comunicazione, utilizzando contenuti accattivanti come foto, video e storie per suscitare interesse e coinvolgere un vasto pubblico. Gli operatori volontari monitoreranno costantemente le performance delle attività e raccoglieranno feedback dai partecipanti per valutare e migliorare continuamente le esperienze offerte.</p>
Partner (di cui al box 7)	Ass. Vibrazioni Lucane – Ente Parco Nazionale della Sila
Ente co-progettante Associazione Eris	Supporto agli operatori volontari nell'individuazione di enti del terzo settore per collaborazione
AZIONE 3: VALUTAZIONE FINALE DI PROGETTO	
Attività 3.1 Sintesi delle attività	Al termine delle attività, gli operatori volontari si impegneranno nella redazione del report finale. Questo elaborato sarà curato dai volontari e includerà un'analisi SWOT per valutare rischi e opportunità del progetto.

Attività 3.2 Elaborazione report finale	Attraverso l'utilizzo di strumenti offerti dalle formazioni, dalle Pro Loco e dall'UNPLI, i volontari presenteranno in modo completo il risultato dell'esperienza di Servizio Civile Universale (SCU), evidenziando gli impatti e i successi delle attività svolte.
--	---

SEDI DI SVOLGIMENTO:

sedi di svolgimento del servizio (città, indirizzo, cap...)
sistema Helios

N.	Ente a cui fa riferimento la sede	Sede di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	N. op. vol. per sede
1	SU00269A07 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI CHIETI	222391 - UNPLI CHIETI	LANCIANO (CH)	VIA MONTE GRAPPA 6 66034 (PALAZZINA:1, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
2	SU00269E52 - PRO LOCO NAVELLI (AQ)	187607 - PRO LOCO NAVELLI (AQ)	NAVELLI (AQ)	VIA DEL MUNICIPIO 31 67020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
3	SU00269I40 - PRO LOCO PAGLIETA (CH)	203694 - PRO LOCO PAGLIETA (CH)	PAGLIETA (CH)	LARGO DEL CASTELLO 2 66020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
4	SU00269I41 - PRO LOCO POLLUTRI (CH)	203695 - PRO LOCO POLLUTRI (CH)	POLLUTRI (CH)	CORSO PAPA GIOVANNI PAOLO II 26/3 66020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
5	SU00269K79 - PRO LOCO AGINULFO DI POGGIO CINOLFO APS	216736 - PRO LOCO AGINULFO DI POGGIO CINOLFO APS - Centro Don Cesare Rosi	CARSOLI (AQ)	VIA SAN ROCCO 24 67061 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
6	SU00269L06 - PRO LOCO MORRO D'ORO APS	222424 - PRO LOCO MORRO D'ORO	MORRO D'ORO (TE)	PIAZZA DUCA DEGLI ABRUZZI SNC 64020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
7	SU00269F64 - PRO LOCO ROMAGNOLI (CH)	187749 - PRO LOCO ROMAGNOLI (CH)	MOZZAGROGNA (CH)	VIA PRINCIPALE 100 66030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
8	SU00269G33 - PRO LOCO SANT'OMERO (TE)	187825 - PRO LOCO SANT'OMERO (TE)	SANT'OMERO (TE)	VIA RENATO RASCEL 4 64027 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
9	SU00269H51 - PRO LOCO SCOPPITO (AQ)	187839 - PRO LOCO SCOPPITO (AQ)	SCOPPITO (AQ)	VIA COMUNALE 6 67019 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:1)	1 (1)
10	SU00269J85 - PRO LOCO SPOLTORE TERRA DEI 5 BORGHI	222385 - PRO LOCO SPOLTORE C/O BIBLIOTECA COMUNALE	SPOLTORE (PE)	VIA DIETRO LE MURA 10 65010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
11	SU00269K83 - PRO LOCO TUFILLO APS	216775 - PRO LOCO TUFILLO - Casa di Herentas	TUFILLO (CH)	VIA SANT'ANTONIO ABATE SNC 66050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
12	SU00269H14 - PRO LOCO VAL DI SANGRO (CH)	222388 - PRO LOCO VAL DI SANGRO ATESSA APS	ATESSA (CH)	VIA SORDELLO DA GOITO SNC 66041 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
13	SU00269K84 - PRO LOCO VILLALFONSINA APS	216782 - PRO LOCO VILLALFONSINA APS	VILLALFONSINA (CH)	VIA SAN ROCCO 3 66020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
14	SU00269B34 - PRO LOCO CAIRANO (AV)	187206 - PRO LOCO CAIRANO (AV)	CAIRANO (AV)	VIA CUPA SNC 83040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
15	SU00269B83 - PRO LOCO CASTELFRANCI (AV)	216573 - PRO LOCO CASTELFRANCI	CASTELFRANCI (AV)	VIA CALABRESE 14 83040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
16	SU00269B85 - PRO LOCO CASTELLESE (AV)	222360 - PRO LOCO CASTELLESE	CASTEL BARONIA (AV)	VIA REGINA MARGHERITA 1 83040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
17	SU00269A34 - COMUNE DI LACEDONIA (AV)	187082 - COMUNE DI LACEDONIA (AV)	LACEDONIA (AV)	VIA AMENDOLA 10 83046 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
18	SU00269D27 - PRO LOCO I FALO' DI SAN NICOLA (AV)	187451 - PRO LOCO I FALO' DI SAN NICOLA (AV)	SAN NICOLA BARONIA (AV)	VIA SAN GIUSEPPE 33 83050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
19	SU00269D28 - PRO LOCO I LONGOBARDI (AV)	187452 - PRO LOCO I LONGOBARDI (AV)	GUARDIA LOMBARDI (AV)	PIAZZA VITTORIA SNC 83040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
20	SU00269K37 - PRO LOCO MONTEFREDANE (AV)	213127 - PRO LOCO MONTEFREDANE	MONTEFREDANE (AV)	VIA P. GIORDANO - CASTELLO CARACCIOLIO SNC 83030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
21	SU00269E40 - PRO LOCO MONTEVERDE (AV)	187590 - PRO LOCO MONTEVERDE (AV)	MONTEVERDE (AV)	VIALE MICHELANGELO 1 83049 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
22	SU00269E46 - PRO LOCO MORRA DE SANCTIS (AV)	187599 - PRO LOCO MORRA DE SANCTIS (AV)	MORRA DE SANCTIS (AV)	PIAZZA F. DE SANCTIS 1 83040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
23	SU00269D50 - PRO LOCO LACEDONIA (AV)	187480 - PRO LOCO LACEDONIA (AV)	LACEDONIA (AV)	PIAZZA FRANCESCO DE SANCTIS 17 83046 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
24	SU00269G21 - PRO LOCO SANTA PAOLINA (AV)	187813 - PRO LOCO SANTA PAOLINA (AV)	SANTA PAOLINA (AV)	PIAZZA FONTANA 1 83030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
25	SU00269J41 - PRO LOCO TERRA DI SANT'ANDREA (AV)	204324 - PRO LOCO TERRA DI SANT'ANDREA (AV)	SANT'ANDREA DI CONZA (AV)	VIA G. D'ANNUNZIO 116 83053 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
26	SU00269H23 - PRO LOCO VENTICANESE (AV)	187951 - PRO LOCO VENTICANESE (AV)	VENTICANO (AV)	VIA L. CADORNA 90 83030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)

27	SU00269L31 - APS PRO LOCO CARINARO "SANTA EUFEMIA"	223237 - APS PRO LOCO CARINARO	CARINARO (CE)	PIAZZA MUNICIPIO 1/A 81032 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
28	SU00269G02 - PRO LOCO SAN MARCELLINO (CE)	187793 - PRO LOCO SAN MARCELLINO (CE)	SAN MARCELLINO (CE)	VIA CONTE 21 81030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
29	SU00269B33 - PRO LOCO CAIANELLO (CE)	187205 - PRO LOCO CAIANELLO (CE)	CAIANELLO (CE)	VIA PESCARA SNC 81059 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
30	SU00269L12 - PRO LOCO CAPODRISE (CE)	222454 - PRO LOCO CAPODRISE	CAPODRISE (CE)	VIA FRANCESCO GIANNINI 3 81020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
31	SU00269L64 - PRO LOCO CARINOLA APS	225509 - PRO LOCO CARINOLA APS	CARINOLA (CE)	VIA ROMA SNC 81030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
32	SU00269K31 - PRO LOCO CASAPULLA (CE)	213121 - PRO LOCO CASAPULLA	CASAPULLA (CE)	VIA ENRICO FERMI 20 81020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
33	SU00269C02 - PRO LOCO CELLOLE (CE)	187287 - PRO LOCO CELLOLE (CE)	CELLOLE (CE)	VIA RAFFAELLO C/O MUNICIPIO SNC 81030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
34	SU00269L13 - PRO LOCO CASALUCI DI CASALUCE	222455 - PRO LOCO CASALUCI	CASALUCE (CE)	CORSO UMBERTO I 219 81030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
35	SU00269M11 - PRO LOCO FRANCOLISE APS	228704 - PRO LOCO FRANCOLISE APS	FRANCOLISE (CE)	VIA VITTORIO EMANUELE SNC 81050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
36	SU00269K39 - PRO LOCO "NUOVA RECALE" (CE)	213129 - PRO LOCO NUOVA RECALE	RECALE (CE)	PIAZZA ALDO MORO 14 81020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
37	SU00269L65 - APS PRO LOCO "ORTA DI ATELLA"	225531 - APS PRO LOCO "ORTA DI ATELLA"	ORTA DI ATELLA (CE)	VIA GIOVANNI PASCOLI 2 81030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
38	SU00269K69 - PRO LOCO PIANESE (CE)	213366 - PRO LOCO PIANESE	PIANA DI MONTE VERNA (CE)	PIAZZA MUNICIPIO 1 81013 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
39	SU00269L74 - APS PRO LOCO PINETARIUM	225800 - APS PRO LOCO PINETARIUM C/O COMUNE	PIGNATARO MAGGIORE (CE)	VIA MUNICIPIO 12 81052 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
40	SU00269L74 - APS PRO LOCO PINETARIUM	225801 - APS PRO LOCO PINETARIUM	PIGNATARO MAGGIORE (CE)	PIAZZA UMBERTO I 19 81052 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
41	SU00269L74 - APS PRO LOCO PINETARIUM	225802 - APS PRO LOCO PINETARIUM C/O SEDE "RENATA FONTE" PER LA DISTRIBUZIONE "BANCO ALIMENTARE"	PIGNATARO MAGGIORE (CE)	VIA ANTONIO GRAMSCI SNC 81052 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
42	SU00269K44 - PRO LOCO PORTICO DI CASERTA (CE)	213134 - PRO LOCO PORTICO DI CASERTA	PORTICO DI CASERTA (CE)	VIA PRINCIPE DI PIEMONTE 2 81050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
43	SU00269L75 - APS PRO LOCO DEL REAL SITO DI SAN LEUCIO	225804 - APS PRO LOCO DEL REAL SITO DI SAN LEUCIO	CASERTA (CE)	VIA GIARDINI REALI 20 81100 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
44	SU00269J38 - PRO LOCO SANT'ARPINO (CE)	204320 - PRO LOCO SANT'ARPINO (CE)	SANT'ARPINO (CE)	CORSO ATELLANO 3/5 81030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
45	SU00269K28 - PRO LOCO BUONALBERGO	213048 - PRO LOCO BUON (BN)	BUONALBERGO (BN)	VIA LUIGI PERRELLI 12 82020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
46	SU00269B68 - PRO LOCO CASALDUNI (BN)	187247 - PRO LOCO CASALDUNI (BN)	CASALDUNI (BN)	VIA ROMA 10 82027 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
47	SU00269B88 - PRO LOCO CASTELVENERE (BN)	187272 - PRO LOCO CASTELVENERE (BN)	CASTELVENERE (BN)	VIA DEL GENIO 15 82037 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
48	SU00269K33 - PRO LOCO CASTELVETERE (BN)	213123 - PRO LOCO CASTELVETER	CASTELVETERE IN VAL FORTORE (BN)	VIA PROVINCIALE SAN BARTOLOMEO SNC 82023 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
49	SU00269C13 - PRO LOCO CIRCELLO (BN)	187301 - PRO LOCO CIRCELLO (BN)	CIRCELLO (BN)	VIA PESCOGROSSO SNC 82020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:1)	1 (1)
50	SU00269H79 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI BENEVENTO (BN)	187035 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI BENEVENTO (BN)	PADULI (BN)	VIA NICOLA MARCARELLI - C/O EX CENTRO SOCIALE SNC 82020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	2 (1)
51	SU00269H79 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI BENEVENTO (BN)	223234 - UNPLI BENEVENTO APS C/O Ass. ACM	BENEVENTO (BN)	CONTRADA PIANO CAPPALLE 123 82100 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)

52	SU00269C68 - PRO LOCO DUGENTA (BN)	187377 - PRO LOCO DUGENTA (BN)	DUGENTA (BN)	VIA NAZIONALE 132 82030 (PALAZZINA:ND, SCALA:DX, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
53	SU00269D09 - PRO LOCO GENEROSO PAPA (BN)	187427 - PRO LOCO GENEROSO PAPA (BN)	ARPAISE (BN)	VIA P.E. CAPONE 22 82010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
54	SU00269L92 - PRO LOCO GUARDIA SANFRAMONDI APS	226340 - PRO LOCO GUARDIA SANFRAMONDI APS	GUARDIA SANFRAMONDI (BN)	PIAZZA CASTELLO 12 82034 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
55	SU00269J33 - PRO LOCO MONTE TABURNO (BN)	204315 - PRO LOCO MONTE TABURNO (BN)	CAMPOLI DEL MONTE TABURNO (BN)	VIA CURIGNALE 1 82030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
56	SU00269E27 - PRO LOCO MONTEFALCONE (BN)	187573 - PRO LOCO MONTEFALCONE (BN)	MONTEFALCONE DI VAL FORTORE (BN)	VIA SAN PIETRO 24 82025 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
57	SU00269E43 - PRO LOCO MORCONE (BN)	187595 - PRO LOCO MORCONE (BN)	MORCONE (BN)	S. MARIA DEL GIGLIO 2 82026 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
58	SU00269F95 - PRO LOCO SAN GIORGIO LA MOLARA (BN)	187783 - PRO LOCO SAN GIORGIO LA MOLARA (BN)	SAN GIORGIO LA MOLARA (BN)	LARGO PURGATORIO- PALAZZO MUSCETTA 1 82020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
59	SU00269G29 - PRO LOCO SANT'ARCANGELO TRIMONTE (BN)	187821 - PRO LOCO SANT'ARCANGELO TRIMONTE (BN)	SANT'ARCANGELO TRIMONTE (BN)	VIA CASTELLO 8 82021 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
60	SU00269K29 - PRO LOCO CARDITO (NA)	213119 - PRO LOCO CARDITO	CARDITO (NA)	PIAZZA GARIBALDI 19 80024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
61	SU00269C11 - PRO LOCO CIMITILE (NA)	187297 - PRO LOCO CIMITILE (NA)	CIMITILE (NA)	VICO G. MAUTONE 4 80030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	2 (1)
62	SU00269K53 - PRO LOCO FRACTA MAJOR (NA)	213147 - PRO LOCO FRACTA MAJOR	FRATTAMAGGIORE (NA)	VIA PADRE MARIO VERGARA 24 80027 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
63	SU00269D22 - PRO LOCO GRUMO NEVANO (NA)	187446 - PRO LOCO GRUMO NEVANO (NA)	GRUMO NEVANO (NA)	PIAZZA PIO XII 2 80028 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
64	SU00269D26 - PRO LOCO HERCVLANEVM (NA)	224642 - PRO LOCO HERCVLANEVM C/O INFO POINT ERCOLANO	ERCOLANO (NA)	VIA VITTORIO VENETO 18 80056 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
65	SU00269J18 - PRO LOCO CASORIA (NA)	204273 - PRO LOCO CASORIA (NA)	CASORIA (NA)	VIA PIO XII 130 80026 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
66	SU00269D67 - PRO LOCO LITORALE DOMITIO (NA)	187500 - PRO LOCO LITORALE DOMITIO (NA)	GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)	VIA RIPUARIA 153/199 80014 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	2 (1)
67	SU00269K36 - PRO LOCO DI MARIGLIANELLA (NA)	213126 - PRO LOCO MARIGLIANELLA	MARIGLIANELLA (NA)	VIA DANTE ALIGHIERI 3 80030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
68	SU00269E59 - PRO LOCO NOLA CITTA' D'ARTE (NA)	216734 - PRO LOCO NOLA - POLVICA	NOLA (NA)	VIA SAN VINCENZO - CASA CIRCOSCRIZIONALE 1 80035 (PALAZZINA:0, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
69	SU00269L01 - PRO LOCO QUALIANO	217299 - PRO LOCO QUALIANO	QUALIANO (NA)	VIA MACELLO SNC 80019 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
70	SU00269J15 - PRO LOCO 'A CASTELLUCCIA (SA)	204269 - PRO LOCO 'A CASTELLUCCIA (SA)	BATTIPAGLIA (SA)	PIAZZA ALDO MORO SNC 84091 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
71	SU00269J16 - PRO LOCO BATTI LA PAGLIA (SA)	204270 - PRO LOCO BATTI LA PAGLIA (SA)	BATTIPAGLIA (SA)	VIA GIUSEPPE MAZZINI 85/F 84091 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
72	SU00269K32 - PRO LOCO CASELLE IN PITTARI (SA)	213122 - PRO LOCO CASELLE IN PITTARI	CASELLE IN PITTARI (SA)	VIA SANTA ROSA - PALAZZO NAVASIO SNC 84030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
73	SU00269C04 - PRO LOCO CERASO (SA)	187289 - PRO LOCO CERASO (SA)	CERASO (SA)	PIAZZA S. SILVESTRO 8 84052 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
74	SU00269C34 - PRO LOCO COLLIANO (SA)	187327 - PRO LOCO COLLIANO (SA)	COLLIANO (SA)	CORSO UMBERTO I 39 84020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
75	SU00269C42 - PRO LOCO CONTURSI TERME (SA)	187335 - PRO LOCO CONTURSI TERME (SA)	CONTURSI TERME (SA)	VIA TEATRO I 84024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
76	SU00269J24 - PRO LOCO COMUNE DI CORBARA (SA)	204304 - PRO LOCO COMUNE DI CORBARA (SA)	CORBARA (SA)	PIAZZA ARMANDO DIAZ I 84010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	1 (1)
77	SU00269C60 - PRO LOCO D'AYALA VALVA (SA)	187357 - PRO LOCO D'AYALA VALVA (SA)	VALVA (SA)	CORSO VITTORIO VENETO 22 84020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)

78	SU00269J27 - PRO LOCO FUTOS (SA)	204307 - PRO LOCO FUTOS (SA)	FUTANI (SA)	CORSO UMBERTO I SNC 84050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
79	SU00269D57 - PRO LOCO LAURINO (SA)	187487 - PRO LOCO LAURINO (SA)	LAURINO (SA)	VIA DELL'IMMACOLATA 12 84057 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
80	SU00269D92 - PRO LOCO MATTINA DI AULETTA (SA)	187533 - PRO LOCO MATTINA DI AULETTA (SA)	AULETTA (SA)	VIA RIVELLINO SNC 84031 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
81	SU00269E63 - PRO LOCO NOVI VELIA (SA)	187621 - PRO LOCO NOVI VELIA (SA)	NOVI VELIA (SA)	VIALE PORTA S. GIORGIO - C/O CENTRO DI AGGREGAZIONE DON C.ZENNARO 5 84060 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
82	SU00269L16 - PRO LOCO PADULA	222465 - PRO LOCO PADULA - CERTOSA DI PADULA	PADULA (SA)	VIALE CERTOSA SNC 84034 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
83	SU00269K40 - PRO LOCO PELLEZZANO (SA)	213130 - PRO LOCO PELLEZZANO	PELLEZZANO (SA)	PIAZZA MUNICIPIO 1 84080 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
84	SU00269K41 - PRO LOCO PERDIFUMO E FRAZIONI (SA)	213131 - PRO LOCO PERDIFUMO	PERDIFUMO (SA)	PIAZZA MUNICIPIO 1 84060 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
85	SU00269K42 - PRO LOCO PISCIOTTA (SA)	213132 - PRO LOCO PISCIOTTA	PISCIOTTA (SA)	VIA ROMA 6 84066 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
86	SU00269K43 - PRO LOCO POLLA (SA)	213133 - PRO LOCO POLLA	POLLA (SA)	VIA DELLA STAZIONE 1 84035 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
87	SU00269G40 - PRO LOCO SAXUM (SA)	187834 - PRO LOCO SAXUM (SA)	SESSA CILENTO (SA)	VIA FELITTOPIANO 5 84074 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
88	SU00269G93 - PRO LOCO TORRE ORSAIA (SA)	187907 - PRO LOCO TORRE ORSAIA (SA)	TORRE ORSAIA (SA)	VIA ALCIDE DE GASPERI 1 84077 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1 (1)
89	SU00269K70 - COMITATO REGIONALE UNPLI EMILIA ROMAGNA (BO)	213436 - COMITATO REGIONALE UNPLI EMILIA ROMAGNA	PIEVE DI CENTO (BO)	VIA G.B. MELLONI 6 40066 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
90	SU00269L36 - PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO APS	223251 - PRO LOCO DI SAN C/O ROCCA ESTENSE	SAN MARTINO IN RIO (RE)	CORSO UMBERTO I 22 42018 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
91	SU00269L38 - PRO LOCO SAN LEO APS	223255 - PRO LOCO SAN LEO APS	SAN LEO (RN)	CONTRADA MICHELE ROSA 1 47865 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
92	SU00269L71 - PRO LOCO TERRA DEL SOLE APS	225643 - PRO LOCO TERRA DEL SOLE APS	CASTROCARO TERME E TERRA DEL SOLE (FC)	PIAZZA D'ARMI 2 47011 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
93	SU00269A23 - COMITATO REGIONALE UNPLI FVG (UD)	187066 - COMITATO REGIONALE UNPLI FVG	CODROIPO (UD)	PIAZZALE MANIN 10 33033 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
94	SU00269C38 - PRO LOCO COMUNITA' DI MORTEGLIANO LAVARIANO E CHIASIPELLIS (UD)	187331 - PRO LOCO COMUNITA' DI MORTEGLIANO LAVARIANO E CHIASIPELLIS (UD)	MORTEGLIANO (UD)	PIAZZA VERDI - C/O UFFICIO IAT 13 33050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
95	SU00269A41 - CONSORZIO PRO LOCO DEL BASSO FRIULI SERICUS (UD)	187097 - CONSORZIO PRO LOCO DEL BASSO FRIULI SERICUS (UD)	MORTEGLIANO (UD)	PIAZZA VERDI 13 33050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
96	SU00269D17 - PRO LOCO GLEMONA (UD)	187440 - PRO LOCO GLEMONA (UD)	GEMONA DEL FRIULI (UD)	VIA BINI 7 33013 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
97	SU00269D55 - PRO LOCO LATISANA (UD)	187485 - PRO LOCO LATISANA (UD)	LATISANA (UD)	VIA ROCCA 6 33053 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
98	SU00269D85 - PRO LOCO MANZANO (UD)	187522 - PRO LOCO MANZANO (UD)	MANZANO (UD)	P.ZZA DELLA REPUBBLICA 25 33044 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
99	SU00269E16 - PRO LOCO MONFALCONE (GO)	187561 - PRO LOCO MONFALCONE (GO)	MONFALCONE (GO)	VIA GIUSEPPE MAZZINI 3 34074 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
100	SU00269E54 - PRO LOCO NEDISKE DOLINE - VALLI DEL NATISONE (UD)	187610 - PRO LOCO NEDISKE DOLINE - VALLI DEL NATISONE	SAN PIETRO AL NATISONE (UD)	VIA ALPE ADRIA 73 33049 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
101	SU00269E85 - PRO LOCO PASIAN DI PRATO (UD)	187651 - PRO LOCO PASIAN DI PRATO (UD)	PASIAN DI PRATO (UD)	VIA MISSIO - C/O CASA DELLE ASSOCIAZIONI 6 33037 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:CUG)	1
102	SU00269F20 - PRO LOCO POZZUOLO (UD)	187695 - PRO LOCO POZZUOLO	POZZUOLO DEL FRIULI (UD)	VIA NOVARA - C/O CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE SNC 33050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
103	SU00269J63 - PRO LOCO FORGARIA NEL FRIULI APS	212499 - PRO LOCO FORGARIA	FORGARIA NEL FRIULI (UD)	VIA GRAP 11 33030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND,	1

				PIANO-0, INTERNO:ND)	
104	SU00269J64 - PRO LOCO PRO PALMA	222414 - PRO LOCO PRO PALMA - PALAZZO MUNICIPALE	PALMANOVA (UD)	PIAZZA GRANDE 1 33057 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
105	SU00269L20 - PRO LOCO PROPORCIA APS	222481 - PRO LOCO PROPORCIA APS - LOGGIA EX MUNICIPIO	PORCIA (PN)	PIAZZA L.REMIGI 1 33080 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
106	SU00269F73 - PRO LOCO SACILE (PN)	187760 - PRO LOCO SACILE (PN)	SACILE (PN)	VIA RUFFO ALBINO 10 33077 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
107	SU00269F89 - PRO LOCO SAN DANIELE (UD)	187777 - PRO LOCO SAN DANIELE (UD)	SAN DANIELE DEL FRIULI (UD)	VIA ROMA 3 33038 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
108	SU00269G66 - PRO LOCO SPILIMBERGO (PN)	187873 - PRO LOCO SPILIMBERGO (PN)	SPILIMBERGO (PN)	PIAZZA DUOMO 1 33097 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
109	SU00269A68 - PRO LOCO ALATRI	216580 - PRO LOCO ALATRI (FR)	ALATRI (FR)	VIA CESARE BATTISTI 7 03011 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
110	SU00269J45 - PRO LOCO ANAGNI	212309 - PRO LOCO DI ANAGNI	ANAGNI (FR)	PIAZZA PAPA INNOCENZO III 25 03012 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
111	SU00269A92 - PRO LOCO ARSOLI (RM)	187156 - PRO LOCO ARSOLI (RM)	ARSOLI (RM)	PIAZZA AMICO D'ARSOLI SNC 00023 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
112	SU00269I53 - PRO LOCO BELMONTE IN SABINA (RI)	203828 - PRO LOCO BELMONTE IN SABINA	BELMONTE IN SABINA (RI)	VIA COLLE CATINO - C/O CENTRO ANZIANI SNC 02020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
113	SU00269L58 - PRO LOCO DEL COMUNE DI BORGOROSE APS	224644 - PRO LOCO BORGOROSE	BORGOROSE (RI)	PIAZZA MUNICIPIO 1 02021 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
114	SU00269J72 - PRO LOCO CAPRAROLA	212579 - PRO LOCO CAPRAROLA (VT)	CAPRAROLA (VT)	VIA FILIPPO NICOLAI 2 01032 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
115	SU00269I55 - PRO LOCO CASTEL MADAMA (RM)	203830 - PRO LOCO CASTEL MADAMA (RM)	CASTEL MADAMA (RM)	VIA ALFREDO BACCELLI 2 00024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
116	SU00269A24 - COMITATO REGIONALE UNPLI LAZIO (RM)	187068 - COMITATO REGIONALE UNPLI LAZIO (RM)	LADISPOLI (RM)	VIA ANCONA 128 00055 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-3, INTERNO:12)	1
117	SU00269C77 - PRO LOCO FERENTINO (FR)	187387 - PRO LOCO FERENTINO (FR)	FERENTINO (FR)	PIAZZA MAZZINI SNC 03013 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	2 (1)
118	SU00269I59 - PRO LOCO GAVIGNANO (RM)	203840 - PRO LOCO GAVIGNANO (RM)	GAVIGNANO (RM)	PIAZZA DEI CADUTI 1 00030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-1, INTERNO:1)	1
119	SU00269D08 - PRO LOCO GENAZZANO (RM)	187426 - PRO LOCO GENAZZANO (RM)	GENAZZANO (RM)	VIA MARTINO V 18/20 00030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
120	SU00269D19 - PRO LOCO GRECCIO (RI)	187442 - PRO LOCO GRECCIO (RI)	GRECCIO (RI)	P.ZZA ROMA 11 02045 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
121	SU00269K76 - PRO LOCO "MONTECOMPATRI 2000 - PRO LOCO"	216607 - PRO LOCO MONTECOMPATRI 2000	MONTE COMPATRI (RM)	VIA CESARE BATTISTI 2 00077 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
122	SU00269F10 - PRO LOCO POGGIO BUSTONE (RI)	216571 - PRO LOCO POGGIO BUSTONE	POGGIO BUSTONE (RI)	VIA FRANCESCANA 9 02018 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
123	SU00269C46 - PRO LOCO CORENO AUSONIO (FR)	222363 - PRO LOCO CORENO AUSONIO C/O CASA DELLE ASSOCIAZIONI	CORENO AUSONIO (FR)	VIA DON GIUSEPPE LAVALLE SNC 03040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
124	SU00269H19 - PRO LOCO VALMONTONE (RM)	187945 - PRO LOCO VALMONTONE (RM)	VALMONTONE (RM)	PIAZZA UMBERTO PILOZZI c/o Palazzo Doria Pamphij SNC 00038 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	3 (1)
125	SU00269F59 - PRO LOCO ROCCAGORGA (LT)	187743 - PRO LOCO ROCCAGORGA (LT)	ROCCAGORGA (LT)	PIAZZA VI GENNAIO SNC 04010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
126	SU00269I62 - PRO LOCO RONCIGLIONE (VT)	203845 - PRO LOCO RONCIGLIONE (VT)	RONCIGLIONE (VT)	CORSO UMBERTO I 20 01037 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
127	SU00269G30 - PRO LOCO SANTELIA FIUMERAPIDO (FR)	187822 - PRO LOCO SANTELIA FIUMERAPIDO (FR)	SANTELIA FIUMERAPIDO (FR)	VIA VILLA COMUNALE 4 03049 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1
128	SU00269I56 - PRO LOCO SORA	212490 - PRO LOCO SORA (FR)	SORA (FR)	VICOLO RENZI SNC 03039 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO-0, INTERNO:ND)	1

129	SU00269164 - PRO LOCO TOR SAN LORENZO (RM)	222262 - PRO LOCO TOR SAN LORENZO APS	ARDEA (RM)	LARGO SAN LORENZO 49B 00040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
130	SU00269H30 - PRO LOCO VIGNANELLO (VT)	187960 - PRO LOCO VIGNANELLO (VT)	VIGNANELLO (VT)	VIA DELLA STAZIONE 22 01039 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
131	SU00269 - UNIONE NAZIONALE PRO LOCO D'ITALIA	196779 - UNIONE NAZIONALE PRO LOCO D'ITALIA	ROMA (RM)	PIAZZA FLAVIO BIONDO 13 00153 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	3 (1)
132	SU00269K22 - PRO LOCO CORNIGLIANO (GE)	223244 - PRO LOCO CORNIGLIANO C/O CENTRO CIVICO	GENOVA (GE)	VIALE NARISANO 14 16152 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
133	SU00269 - UNIONE NAZIONALE PRO LOCO D'ITALIA	228236 - UNPLI NAZIONALE SEDE GENOVA	GENOVA (GE)	VIA GIOVANNI TOMASO INVREA 20/3 16129 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
134	SU00269M10 - PRO LOCO LAIGUEGLIA APS	228693 - PRO LOCO LAIGUEGLIA APS	LAIGUEGLIA (SV)	PIAZZA SAN MATTEO 1 17053 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
135	SU00269K16 - PRO LOCO CASTRO (BG)	213677 - PRO LOCO CASTRO (Bergamo)	CASTRO (BG)	VIA GIACOMO MATTEOTTI 30 24063 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
136	SU00269L72 - PRO LOCO GERENZANO APS	225660 - PRO LOCO GERENZANO APS	GERENZANO (VA)	VIA CARLO BERRA 34 21040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
137	SU00269K19 - PRO LOCO PONTI SUL MINCIO	213031 - PRO LOCO PONTI SUL MINCIO (MN)	PONTI SUL MINCIO (MN)	VIA GUGLIELMO MARCONI 34 46040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
138	SU00269K78 - PRO LOCO "PRO CASTIGLIONE OLONA"	216611 - PRO LOCO CASTIGLIONE OLONA APS	CASTIGLIONE OLONA (VA)	VIA ROMA 25 21043 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
139	SU00269A26 - COMITATO REGIONALE UNPLI MARCHE (FM)	187070 - COMITATO REGIONALE UNPLI MARCHE (FM)	PORTO SAN GIORGIO (FM)	VIA OBERDAN 1 63822 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	1
140	SU00269A26 - COMITATO REGIONALE UNPLI MARCHE (FM)	216671 - COMITATO REGIONALE UNPLI MARCHE - Sede Comunanza	COMUNANZA (AP)	VIA ASCOLI 53 63087 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
141	SU00269C55 - PRO LOCO CUMA DI MONTERINALDO (FM)	187349 - PRO LOCO CUMA DI MONTERINALDO (FM)	MONTE RINALDO (FM)	VIA BORGO NUOVO 1 63852 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
142	SU00269C75 - PRO LOCO FELIX CIVITAS LAURETANA (AN)	187385 - PRO LOCO FELIX CIVITAS LAURETANA (AN)	LORETO (AN)	CORSO BOCCALINI 2 60025 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
143	SU00269H86 - PRO LOCO MATELICA (MC)	187532 - PRO LOCO MATELICA (MC)	MATELICA (MC)	VIA CUOIO 17 62024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
144	SU00269E13 - PRO LOCO MOMBAROCCIO (PU)	187557 - PRO LOCO MOMBAROCCIO (PU)	MOMBAROCCIO (PU)	VIA GUIDOBALDO DEL MONTE 37 61024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
145	SU00269L84 - PRO LOCO DI MONTE GRIMANO TERME APS	226098 - PRO LOCO DI MONTE GRIMANO TERME	MONTE GRIMANO (PU)	LARGO DELLA REPUBBLICA 1 61010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
146	SU00269E47 - PRO LOCO MORROVALLE (MC)	187600 - PRO LOCO MORROVALLE (MC)	MORROVALLE (MC)	VIA MAZZINI 31/33 62010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
147	SU00269E70 - PRO LOCO OSTRA (AN)	187633 - PRO LOCO OSTRA (AN)	OSTRA (AN)	CORSO MAZZINI 4 60010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
148	SU00269L35 - PRO LOCO PORTO SAN GIORGIO APS	223248 - PRO LOCO PORTO SAN GIORGIO APS C/O PALAZZO DEL TURISMO	PORTO SAN GIORGIO (FM)	VIA OBERDAN 1 63822 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
149	SU00269F87 - PRO LOCO SAN COSTANZO (PU)	187775 - PRO LOCO SAN COSTANZO (PU)	SAN COSTANZO (PU)	VIA MONTEGRAPPA 3 61039 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1
150	SU00269G20 - PRO LOCO SANTA MARIA NUOVA (AN)	187812 - PRO LOCO SANTA MARIA NUOVA (AN)	SANTA MARIA NUOVA (AN)	VIA GARIBALDI 19 60030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1
151	SU00269H02 - PRO LOCO TREIA (MC)	187917 - PRO LOCO TREIA (MC)	TREIA (MC)	CORSO ITALIA LIBERA 11 62010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
152	SU00269I71 - PRO LOCO "MONTE FERRANTE" CAROVILLI (IS)	203874 - PRO LOCO "MONTE FERRANTE" CAROVILLI (IS)	CAROVILLI (IS)	VIA COSTA OSPEDALE 1 86083 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1
153	SU00269I72 - PRO LOCO CASTELPETROSO (IS)	203877 - PRO LOCO CASTELPETROSO (IS)	CASTELPETROSO (IS)	PIAZZA GIRASOLE 8 86090 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
154	SU00269A27 - COMITATO REGIONALE UNPLI MOLISE (CB)	187071 - COMITATO REGIONALE UNPLI MOLISE (CB)	AGNONE (IS)	CORSO EMANUELE 78 86081 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1

155	SU00269C79 - PRO LOCO FERRAZZANO (CB)	187389 - PRO LOCO FERRAZZANO (CB)	FERRAZZANO (CB)	Via molise 57 86010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
156	SU00269I76 - PRO LOCO FROSOLONE (IS)	203889 - PRO LOCO FROSOLONE (IS)	FROSOLONE (IS)	VIA MUNICIPIO 1 86095 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
157	SU00269D23 - PRO LOCO GUARDIALFIERA (CB)	187447 - PRO LOCO GUARDIALFIERA (CB)	GUARDIALFIERA (CB)	CORSO UMBERTO I 74 86030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
158	SU00269J79 - PRO LOCO CITTA' DI ISERNIA	212620 - PRO LOCO CITTA' DI ISERNIA (IS)	ISERNIA (IS)	PIAZZA SAN PIETRO CELESTINO V SNC 86170 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
159	SU00269I79 - PRO LOCO JELSI (CB)	203894 - PRO LOCO JELSI (CB)	JELSI (CB)	PIAZZA UMBERTO I 42 86015 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	1
160	SU00269I77 - PRO LOCO GAMBATESA (CB)	203890 - PRO LOCO GAMBATESA (CB)	GAMBATESA (CB)	VIALE XXIV MAGGIO SNC 86013 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1
161	SU00269G82 - PRO LOCO TERMOLI (CB)	187893 - PRO LOCO TERMOLI (CB)	TERMOLI (CB)	VIA PADOVA SNC 86039 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
162	SU00269F33 - PRO LOCO QUATTRO TORRI (CB)	187712 - PRO LOCO QUATTRO TORRI (CB)	SANTA CROCE DI MAGLIANO (CB)	VICO GRADINI MERCATO 1 86047 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
163	SU00269I65 - PRO LOCO AGLIE' (TO)	203853 - PRO LOCO AGLIE' (TO)	AGLIE' (TO)	PIAZZA CASTELLO - C/O CASTELLO DUCALE 3 10011 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
164	SU00269H89 - PRO LOCO BORGO TICINO (NO)	187192 - PRO LOCO BORGÓ TICINO (NO)	BORGO TICINO (NO)	VIA VITTORIO EMANUELE 58 28040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
165	SU00269B76 - PRO LOCO CASELLE TORINESE (TO)	187257 - PRO LOCO CASELLE TORINESE (TO)	CASELLE TORINESE (TO)	Via Madre Teresa di Calcutta 55 10072 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
166	SU00269J91 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI BIELLA	212782 - UNPLI BIELLA	GAGLIANICO (BI)	VIA DELLA CROCE 9 13894 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
167	SU00269A28 - COMITATO REGIONALE UNPLI PIEMONTE (TO)	187072 - COMITATO REGIONALE UNPLI PIEMONTE (TO)	CAVOUR (TO)	VIA BUFFA 1 10061 (PALAZZINA:ND, SCALA:1, PIANO:1, INTERNO:1)	1
168	SU00269H97 - PRO LOCO GASSINO TORINESE (TO)	187421 - PRO LOCO GASSINO TORINESE (TO)	GASSINO TORINESE (TO)	VIA DOVIS 1 10090 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
169	SU00269E14 - PRO LOCO MONCALIERI (TO)	187558 - PRO LOCO MONCALIERI (TO)	MONCALIERI (TO)	VIA SAN MARTINO 48 10024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
170	SU00269E58 - PRO LOCO NIZZA MONFERRATO (AT)	187616 - PRO LOCO NIZZA MONFERRATO (AT)	NIZZA MONFERRATO (AT)	PIAZZA GARIBALDI 80 14049 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
171	SU00269I00 - PRO LOCO PIANFEI (CN)	187666 - PRO LOCO PIANFEI (CN)	PIANFEI (CN)	VIA ROMA 31 12080 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
172	SU00269I01 - PRO LOCO POMARETTO (TO)	187684 - PRO LOCO POMARETTO (TO)	POMARETTO (TO)	PIAZZA LIBERTA' 1 10063 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	1
173	SU00269F22 - PRO LOCO PRATOLUNGO (AL)	187699 - PRO LOCO PRATOLUNGO (AL)	GAVI (AL)	VIA FRAZ. PRATOLUNGO 106 15066 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
174	SU00269F53 - PRO LOCO RIVAROLO (TO)	187736 - PRO LOCO RIVAROLO (TO)	RIVAROLO CANAVESE (TO)	PIAZZA LITISETTO SNC 10086 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
175	SU00269F54 - PRO LOCO RIVOLI (TO)	187738 - PRO LOCO RIVOLI (TO)	RIVOLI (TO)	VIA SALVADOR ALLENDE 5 10098 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
176	SU00269L05 - FEDERAZIONE TRENTINA PRO LOCO - UNPLI TRENINO ALTO ADIGE APS	222416 - FEDERAZIONE TRENTINA PRO LOCO - UNPLI TRENINO ALTO ADIGE APS	TRENTO (TN)	VIA PAOLO OSS MAZZURANA 8 38122 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
177	SU00269K99 - PRO LOCO NOSELLARI-OLTRESOMMO APS	217170 - PRO LOCO NOSELLARI-OLTRESOMMO APS	FOLGARIA (TN)	VIA GIOVANNI PRATI 33 38064 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
178	SU00269K97 - PRO LOCO CARISOLO	217167 - PRO LOCO CARISOLO	CARISOLO (TN)	VIA VERDI 24 38080 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
179	SU00269K98 - PRO LOCO COMMEZZADURA APS	217169 - PRO LOCO COMMEZZADURA APS	COMMEZZADURA (TN)	VIA DEL COMUN 8 38020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
180	SU00269B12 - PRO LOCO BASTIA UMBRA (PG)	187177 - PRO LOCO BASTIA UMBRA (PG)	BASTIA UMBRA (PG)	PIAZZA GIUSEPPE MAZZINI 74/75 06083 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1

181	SU00269E29 - PRO LOCO MONTEGABBIONE (TR)	187575 - PRO LOCO MONTEGABBIONE (TR)	MONTEGABBIONE (TR)	VIA ACHILLE LEMMI 3 05010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
182	SU00269F03 - PRO LOCO PISTRINO (PG)	187673 - PRO LOCO PISTRINO (PG)	CITERNA (PG)	PIAZZA DEL POPOLO 2 06010 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
183	SU00269J77 - PRO LOCO SANTA LUCIA	212603 - PRO LOCO SANTA LUCIA (PG)	PERUGIA (PG)	VIA GOFFREDO DURANTI 51 06125 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
184	SU00269A18 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI TREVISO (TV)	187058 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI TREVISO (TV)	MIANE (TV)	PIAZZA SQUILLACE 2 31050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:1, INTERNO:ND)	1
185	SU00269A19 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI VENEZIA (VE)	187060 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI VENEZIA (VE)	SANTA MARIA DI SALA (VE)	VIA ROMA - VILLA FARSETTI 1 30036 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
186	SU00269A11 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI PADOVA (PD)	187049 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI PADOVA (PD)	CAMPOSAMPIERO (PD)	VIA CORDENONS 17/C 35012 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
187	SU00269A33 - COMITATO REGIONALE UNPLI VENETO (TV)	187080 - COMITATO REGIONALE UNPLI VENETO (TV)	MIANE (TV)	PIAZZA SQUILLACE 2 31050 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	1
188	SU00269K07 - COMUNE DI POZZONOVO	212935 - COMUNE POZZONOVO	POZZONOVO (PD)	VIA ROMA 29 35020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
189	SU00269A37 - COMUNE DI PORTOBUFFOLE' (TV)	187091 - COMUNE DI PORTOBUFFOLE' (TV)	PORTOBUFFOLÉ (TV)	Piazza Vittorio Emanuele II 1 31040 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:12, INTERNO:ND)	1
190	SU00269A46 - CONSORZIO PRO LOCO QUARTIER DEL PIAVE (TV)	187102 - CONSORZIO PRO LOCO QUARTIER DEL PIAVE (TV)	PIEVE DI SOLIGO (TV)	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II 12 31053 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
191	SU00269A48 - CONSORZIO PRO LOCO VALPOLICELLA (VR)	187104 - CONSORZIO PRO LOCO VALPOLICELLA (VR)	SAN PIETRO IN CARIANO (VR)	VIA INGELHEIM 7 37029 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
192	SU00269A49 - CONSORZIO PRO LOCO VICENZA NORD (VI)	187105 - CONSORZIO PRO LOCO VICENZA NORD (VI)	CALDOGNO (VI)	VIA GIACOMO ZANELLA 3 36030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
193	SU00269C32 - PRO LOCO COLLI BERICI - BASSO VICENTINO (VI)	187325 - PRO LOCO COLLI BERICI - BASSO VICENTINO (VI)	NANTO (VI)	PIAZZA DEL SIMPOSIO 3 36024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
194	SU00269B47 - PRO LOCO CAMPOSAMPIERO (PD)	187224 - PRO LOCO CAMPOSAMPIERO (PD)	CAMPOSAMPIERO (PD)	VIA TISO 12 35012 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
195	SU00269I68 - PRO LOCO LEGNARO (PD)	203858 - PRO LOCO LEGNARO (PD) - C/O EX ALLOGGIO CUST.	LEGNARO (PD)	VIA ROMA 34 35020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
196	SU00269D73 - PRO LOCO LUGO (VI)	187506 - PRO LOCO LUGO (VI)	LUGO DI VICENZA (VI)	PIAZZA XXV APRILE SNC 36030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
197	SU00269D88 - PRO LOCO MAROSTICA (VI)	187526 - PRO LOCO MAROSTICA (VI)	MAROSTICA (VI)	PIAZZA CASTELLO 1 36063 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
198	SU00269K08 - PRO LOCO MESTRE	212938 - PRO LOCO MESTRE C/O TORRE CIVICA DELL'OROLOGIO	VENEZIA (VE)	VIA PALAZZO 1 30174 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
199	SU00269E50 - PRO LOCO MUSILE DI PIAVE (VE)	187604 - PRO LOCO MUSILE DI PIAVE (VE)	MUSILE DI PIAVE (VE)	VIA CASTALDIA 1 30024 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
200	SU00269F48 - PRO LOCO REVINE LAGO (TV)	187728 - PRO LOCO REVINE LAGO (TV)	REVINE LAGO (TV)	VIA MARCONI 24 31020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
201	SU00269G10 - PRO LOCO SAN PIETRO IN CARIANO (VR)	187801 - PRO LOCO SAN PIETRO IN CARIANO (VR)	SAN PIETRO IN CARIANO (VR)	VIA INGELHEIM - c/o Ex Stazione 7 37029 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
202	SU00269K09 - PRO LOCO SANDRIGO (VI)	212939 - PRO LOCO SANDRIGO	SANDRIGO (VI)	PIAZZA MARCONI 9 36066 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
203	SU00269G18 - PRO LOCO SANTA MARIA DI SALA (VE)	187810 - PRO LOCO SANTA MARIA DI SALA (VE)	SANTA MARIA DI SALA (VE)	VIA ROMA 1 30036 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
204	SU00269I70 - PRO LOCO SAN PIETRO DI FELETTO (TV)	203866 - PRO LOCO SAN PIETRO DI FELETTO (TV) - C/O UFFICIO TURISTICO	SAN PIETRO DI FELETTO (TV)	PIAZZA GIOVANNI XXIII SNC 31020 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
205	SU00269J23 - COMITATO REGIONALE UNPLI CAMPANIA (AV)	228858 - UNPLI CAMPANIA - sede Nola	NOLA (NA)	VIA OTTAVIANO AUGUSTO 34 80035 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1 (1)
206	SU00269A13 - COMITATO PROVINCIALE UNPLI PESARO URBINO (PU)	228856 - UNPLI PESARO URBINO (PU) - sede di Cartoceto	CARTOCETO (PU)	PIAZZA GARIBALDI 1 61030 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:0, INTERNO:ND)	1
207	SU00371 - CONSORZIO CULTURALE DEL MONFALCONESE	194020 - Ecomuseo Territori/Ufficio di promozione	RONCHI DEI LEGIONARI (GO)	piazza dell'Unità 24 34077 (PALAZZINA:ND, SCALA:ND, PIANO:2, INTERNO:ND)	1

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: con vitto e alloggio, senza vitto e alloggio, con solo vitto
sistema Helios

192 senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

voce 6 scheda progetto
giorni di servizio settimanali ed orario: sistema Helios

Giorni di servizio: 6 giorni settimanali

Orario: 25 ore settimanali – annuo 1145

- Disponibilità alla flessibilità oraria nell'ambito del monte ore previsto;
- Rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Norme comportamentali: Gli operatori volontari sono tenuti a rispettare le norme comportamentali dell'organizzazione ospitante, che possono includere il rispetto dei colleghi, dei partecipanti e delle regole interne.
- Riservatezza e privacy: Gli operatori volontari potrebbero essere tenuti a rispettare la riservatezza e la privacy delle informazioni a cui hanno accesso durante il loro servizio, specialmente se riguardano dati personali o sensibili.
- Disponibilità agli spostamenti sulla base delle indicazioni del responsabile di progetto utilizzando esclusivamente mezzi dell'ente o messi a disposizione dall'ente;
- Disponibilità ad un utilizzo nei giorni festivi;
- Partecipazione obbligatoria alla formazione.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

sistema Helios

Attestato specifico da ente proponente il progetto

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

sistema Helios

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: inserire il sistema di selezione che si intende adottare per la selezione degli operatori volontari

SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE

Ente: UNPLI – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia

Cod. Ente: SU00269

L'UNPLI - Unione Nazionale Pro Loco d'Italia, nel rispetto delle disposizioni emanate dal Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile Universale, grazie alle proprie risorse umane e tecniche ha accreditato un sistema di selezione che utilizza per tutti i progetti, preservando la specificità di ogni singolo intervento, garantendone uniformità e trasparenza.

Elementi obbligatori del sistema di selezione e reclutamento autonomo

a) Metodologia:

Reclutamento. L'approccio sarà quello di raggiungere il maggior numero di candidati possibili e di improntare le procedure di selezione degli stessi alla massima trasparenza.

A tal fine, sarà data grande visibilità ai progetti approvati ed inseriti nei bandi, attraverso la loro pubblicazione sul sito dell'UNPLI (www.serviziocivileunpli.net), con banner scorrevoli sulla home page, provvedendo, altresì, ad attrezzare un apposito help desk per coadiuvare i candidati nella presentazione delle domande per la selezione.

Sul sito dell'UNPLI (www.serviziocivileunpli.net), inoltre, sarà resa disponibile la modulistica relativa alla domanda di partecipazione e saranno diffuse tutte le informazioni relative alle materie del colloquio orale.

Saranno indicate, inoltre, le sedi di attuazione dei progetti, presso le quali è possibile reperire la modulistica e le informazioni necessarie.

Le date di convocazione e le località di svolgimento dei colloqui saranno rese note ai candidati mediante il sito UNPLI (www.serviziocivileunpli.net), e rese disponibili direttamente presso le sedi di attuazione dei progetti dove sono state presentate le domande.

Sul sito UNPLI (www.serviziocivileunpli.net), una volta completate le procedure di verifica, saranno pubblicate le graduatorie relative agli operatori volontari che hanno presentato domanda di partecipazione ai progetti di SCU e sono risultati idonei e quelle relative agli operatori volontari che non sono risultati idonei o non hanno completato la selezione.

Le esclusioni dalle selezioni e le relative cause saranno comunicate per iscritto tramite posta elettronica ai singoli candidati.

Le graduatorie finali saranno affisse nelle sedi di attuazione dei progetti e pubblicate sul sito UNPLI (www.serviziocivileunpli.net),

Selezione. Le selezioni saranno svolte tramite selettori UNPLI accreditati presso il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, ai quali l'UNPLI garantisce una specifica formazione, al fine di garantire la corretta attuazione delle disposizioni emanate in materia.

Le selezioni si svolgeranno nel rispetto dei seguenti principi:

- Trasparenza** - tutte le operazioni, dalla nomina dei selettori alla redazione delle graduatorie, sono verbalizzate in modo da ricostruire obiettivamente ed esaustivamente lo svolgimento;
- Correttezza** - tutte le operazioni si svolgono nel puntuale e rigoroso rispetto delle norme e delle istruzioni impartite ai selettori dal Ministero e dai responsabili dell'Ente;

- Imparzialità** - I selettori devono osservare scrupolosamente il principio della *par condicio* di tutti i candidati;
- Pubblicità** - I colloqui selettivi sono pubblici e chiunque ha diritto di assistervi e di ascoltare le domande e le relative risposte.

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio.

A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in centesimi (100/100), di cui:

- n. 40 punti massimi attribuibili in base al curriculum del candidato, di cui:
 - N. 24 punti max in base alle precedenti esperienze;
 - N. 16 punti max in base ai titoli di studio, professionali e formativi.
- n. 60 punti massimi attribuibili in base ai risultati di un colloquio.

La raccolta dei titoli ed attestati avrà lo scopo di documentare il percorso formativo dei singoli candidati, mettendo in risalto le precedenti esperienze di volontariato in settori analoghi a quelli previsti dal progetto nell'ambito dello stesso Ente o di Enti diversi.

Il colloquio con il selettore, sulla base della conoscenza diretta del candidato, avrà l'obiettivo di valutare non solo le conoscenze ma anche la consapevolezza di cosa significa svolgere Servizio Civile Universale nell'UNPLI, relativamente al progetto specifico, e l'importanza formativa garantita dall'esperienza del Servizio Civile Universale.

b) Strumenti e tecniche utilizzate:

Reclutamento. La diffusione degli strumenti di reclutamento utilizzati sarà garantita dai siti Internet dell'UNPLI (www.serviziocivileunpli.net), dai Comitati Regionali e Provinciali UNPLI e dalle sedi di attuazione dei progetti, dall'help desk e dalle eventuali comunicazioni scritte.

Inoltre, sarà valorizzata l'immagine positiva che l'esperienza del Servizio Civile presso l'UNPLI e le sue sedi di attuazione dei progetti ha impresso in tanti giovani, i quali decidono di continuare la loro esperienza di volontariato e svolgono, quindi, una formidabile azione di diffusione e di informazione.

Selezione. Per quanto concerne le procedure selettive, dopo l'acquisizione e la protocollazione delle domande pervenute, si procede:

- per ogni sede di svolgimento dei colloqui, ad individuare uno o più selettori accreditati UNPLI, al fine di garantire la validità dei colloqui di selezione;
- ai colloqui individuali con i candidati ammessi alla selezione attraverso una scheda appositamente predisposta sulla base dei criteri di selezione di cui all'Allegato 2;
- alla valutazione dei titoli e del Curriculum Vitae dei candidati che siano risultati idonei al termine del colloquio attraverso una scheda appositamente predisposta sulla base dei criteri di selezione di cui all'Allegato 1;
- a redigere a cura del/dei Selettore/i, un circostanziato verbale delle operazioni che dovrà essere trasmesso senza ritardo a UNPLI Servizio Civile. Nel presente verbale si attesterà il luogo, la data della selezione, i nominativi del/dei selettore/i, l'elenco dei candidati per la sede sul singolo progetto.
- alla redazione delle graduatorie sulla base del punteggio finale dato dalla somma dei punteggi ottenuti nel colloquio e nella valutazione dei titoli e all'inserimento dei dati nel sistema Helios;

I colloqui con i candidati si svolgono in locali idonei, che consentano agli altri candidati ed eventualmente a terzi, se lo desiderano, di assistervi. L'attribuzione dei punteggi e la redazione delle

graduatorie si svolgeranno invece in maniera riservata.

Ai candidati presenti alle selezioni vengono fornite loro spiegazioni generali sullo svolgimento del colloquio, sulla struttura e composizione del punteggio e sulla possibilità, per chi risulterà idoneo non selezionato, di poter essere richiamato in sostituzione di rinunciatari in quel progetto o in altri progetti.

L'allegata scheda di valutazione, che è parte integrante di questo sistema, riporta gli argomenti che vengono verificati in sede di colloquio.

c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Il criterio di selezione, come indicato anche ai punti precedenti, mira a garantire la piena realizzazione del progetto, puntando sulla consapevolezza dei giovani rispetto alle attività ed al ruolo svolto durante il Servizio Civile.

Pertanto, le variabili e i relativi indicatori che saranno considerati sono:

- ❑ il background dei candidati mediante la valorizzazione delle esperienze precedenti di volontariato nel settore d'impiego del progetto scelto o in settori analoghi o similari;
- ❑ il livello delle esperienze possedute tramite la valutazione dei titoli di studio e delle altre esperienze formative;
- ❑ il livello delle conoscenze relative al Servizio Civile Universale, all'UNPLI e al mondo delle Pro Loco, all'area di intervento prevista dal progetto prescelto, alle conoscenze informatiche, al Volontariato, alla Storia e alle tradizioni popolari afferenti all'ambito del progetto. Inoltre, sarà valutata la disponibilità dei giovani alla condivisione degli obiettivi del progetto e al prosieguo delle attività di volontariato anche oltre la durata del progetto, alla flessibilità operativa ed oraria, aspetti da accertare attraverso il colloquio.

d) Criteri di selezione

I criteri per la selezione dei candidati sono riportati nelle Tabelle di cui all'allegato 1 al presente sistema, al quale si rimanda per gli opportuni approfondimenti tecnici.

In questa sede sarà descritta la logica che sottende ai criteri di selezione prescelti.

In primis, occorre sottolineare la scelta di uno strumento di selezione veloce e allo stesso tempo capace di dare un giudizio abbastanza preciso dei singoli candidati, sotto il profilo delle conoscenze e delle esperienze, oltre che dell'interesse a vivere il Servizio Civile.

Inoltre, si è scelta una scala in centesimi, al fine di facilitare i calcoli e dare la maggiore trasparenza possibile alle graduatorie in quanto facilmente comprensibili.

Il punteggio attribuibile prevede due voci:

- ❑ precedenti esperienze, titoli e competenze;
- ❑ colloquio.

L'UNPLI nella valutazione dei titoli ha dato una prevalenza alle esperienze rispetto ai titoli di studio posseduti, ponendo praticamente sullo stesso piano il fare ed il sapere.

A loro volta, nell'ambito delle esperienze, sono state valorizzate maggiormente quelle attinenti alle aree di intervento dei progetti e a quelle effettuate presso le Pro Loco.

Il medesimo criterio dell'attinenza all'area di intervento dei progetti è stato utilizzato per quanto riguarda i titoli di studio.

Infine, è stata ridotta l'incidenza del punteggio derivante dal curriculum (titoli + precedenti esperienze) rispetto al punteggio del colloquio in modo da aumentare le possibilità di accesso al Servizio Civile per i giovani con un bagaglio di esperienze meno importanti.

Nel dettaglio:

Precedenti esperienze: in questa valutazione i candidati ricevono un punteggio per ogni mese di esperienza precedente alla domanda (fino ad un massimo di 12 mesi) con una distinzione se l'esperienza è stata nello stesso ente e per lo stesso settore del progetto per il quale presentano domanda, in un ente diverso ma nello stesso settore del progetto, oppure in altro ente e in un settore di attività diverso da quello del progetto, prevedendo la cumulabilità delle diverse esperienze.

Titoli e competenze: in questa valutazione viene attribuito un punteggio in base al titolo di studio (il punteggio è diverso a seconda del titolo di studio ed alla sua attinenza rispetto al progetto) ed ai titoli

professionali o ad altre competenze (o esperienze aggiuntive) anche di tipo non formali che sono state dichiarate dal candidato ed hanno un'attinenza rispetto alle attività previste dal progetto.

Colloquio: Le voci valutate nel colloquio sono:

1. Pregressa esperienza presso l'ente;
2. Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego;
3. Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto;
4. Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto;
5. Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio;
6. Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario;
7. Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto;
8. Disponibilità del candidato nei confronti delle condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es. pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria);
9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato;
10. Altri elementi di valutazione.

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

L'accesso ai progetti non prevede il possesso da parte dei candidati di requisiti particolari in aggiunta a quelli indicati dalla legge e dal bando per la tipologia.

L'unica soglia minima di accesso, per essere collocati in graduatoria e dichiarati idonei selezionati in base ai posti previsti dal progetto, è il raggiungimento del punteggio minimo al colloquio di 36/60.

SCALE PARZIALI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DI VALUTAZIONE

Tabella 1

Scala per la valutazione delle **ESPERIENZE PREGRESSE**

	Durata e tipologia dell'esperienza	Periodo max valutabile	Punteggio attribuito	Punteggio max parziale
A	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato presso l'Ente o presso le Pro Loco	12 mesi	1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg	12 Punti
B	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nelle aree di intervento del progetto presso Enti diversi	12 mesi	0,75 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg	9 punti
C	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato in aree di intervento differenti da quelle indicate nel progetto e presso Enti	12 mesi	0,25 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg	3 punti

TOTALE PUNTEGGIO ESPERIENZE PREGRESSE MAX 24 PUNTI

Tabella 2

Scala per la valutazione di **TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI, FORMAZIONE EXTRASCOLASTICA, ALTRE CONOSCENZE**

Tipologia di titoli valutabili	Punteggio massimo
Titoli di studio, (si valuta solo il titolo più alto):	
Laurea magistrale attinente al progetto	10
Laurea magistrale non attinente al progetto	9
Laurea triennale attinente al progetto	8
Laurea triennale non attinente al progetto	7
Diploma scuola superiore attinente al progetto	6
Diploma scuola superiore non attinente al progetto	5
Formazione specifica extra scolastica attinente al progetto (si valuta solo il punteggio più elevato):	
Corsi di formazione in materie attinenti al progetto di durata non inferiore a 12 giornate ovvero a 75 ore	3
Corsi di formazione in materie attinenti al progetto di durata inferiore a 12 giornate ovvero a 75 ore (<i>periodo minimo valutabile 1 giornata ovvero 6 ore di formazione</i>)	1
Titoli professionali (si valuta solo il titolo più alto):	
Titoli attinenti al progetto	3
Titoli non attinenti al progetto	1
Altre conoscenze certificabili	3
TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI, FORMAZIONE EXTRA SCOLASTICA, ALTRE CONOSCENZE MAX 16 PUNTI	

NOTE ESPLICATIVE ALL'UTILIZZO DELLA GRIGLIA DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI AI SINGOLI CANDIDATI

Premessa.

Al fine di rendere maggiormente comprensibile le valutazioni adottate nelle procedure di selezione, si riportano le seguenti note esplicative utili per una corretta presentazione dei titoli da valutare.

Valutazione Curriculum/Titoli

La valutazione viene effettuata sulla base delle domande di ammissione e delle dichiarazioni in esse contenute.

Ai fini di una corretta valutazione, si consiglia di allegare in copia alla domanda di ammissione tutti i titoli/certificazioni indicati nella stessa.

In caso di mancata presentazione in copia della documentazione riguardante titoli ed esperienze, eventuali dichiarazioni non rese in maniera chiara per consentire una corretta valutazione, la stessa sarà valutata secondo i riferimenti dichiarati e/o escluse dalla valutazione in caso di totale assenza di riferimenti.

Successivamente alla presentazione della domanda, non sarà possibile fare integrazioni.

Al completamento delle procedure di selezione, per tutti i candidati risultati IDONEI/SELEZIONATI e che non hanno presentato la documentazione attestante quanto dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno presentare copia della documentazione richiesta previo mancato avvio al servizio.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 100 punti, così ripartiti:

- scheda di valutazione: max 60 punti;
- precedenti esperienze: max 24 punti;
- titoli di studio, professionali, competenze/esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 16 punti.

Il sistema di selezione non prevede punteggi parziali e finali superiori ai valori innanzi indicati, pertanto la presenza di valori parziali o totali più elevati indicano la non corretta applicazione del sistema dei punteggi.

Scheda di valutazione

Il punteggio massimo della scheda di valutazione da compilare durante il colloquio selettivo dei candidati è pari a 60.

1) Esperienze pregresse

Si tratta di attività identiche a quelle previste dal progetto e non di attività similari. *(Ai fini di una corretta valutazione è necessario allegare documentazione certificata dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico)*

Il punteggio massimo relativo alle precedenti esperienze è pari a 24 punti, così ripartiti:

- precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore: max 12 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 1,00 = 12). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- precedenti esperienze maturate nello stesso settore del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto: max 9 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,75 = 9). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- precedenti esperienze maturate presso ente diverso da quello che realizza il progetto e in un settore diverso da quello del progetto: max 3 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X

il coefficiente pari a 0,25 = 3). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;

2) Titoli di studio

Il punteggio massimo relativo al titolo di studio, alle esperienze non valutate nell'ambito del precedente punto 2, alle altre conoscenze è pari complessivamente a 16 punti, così ripartiti:

- ❑ Titoli di studio: max 7 punti per lauree magistrali attinenti al progetto (es. laurea in conservazione beni culturali, laurea in beni culturali, ecc.)

Lo stesso schema per la valutazione dell'attinenza si applica anche alle lauree triennali con un max di 6 punti.

Nel caso le lauree non siano attinenti al progetto i punteggi sono rispettivamente 5 e 4 punti.

Per il diploma di scuola media superiore vengono assegnati rispettivamente 3 e 1 punto se attinenti o non attinenti al progetto.

Si valuta solo il titolo di studi più elevato (es. per i laureati si valuta solo la laurea e non anche il diploma)

- ❑ Formazione specifica extra scolastica attinente al progetto: Corsi di formazione in materie attinenti al progetto di durata non inferiore a 12 giornate ovvero a 75 ore saranno attribuiti 3 punti; Corsi di formazione in materie attinenti al progetto di durata inferiore a 12 giornate ovvero a 75 ore (*periodo minimo valutabile 1 giornata ovvero 6 ore di formazione*) sarà attribuito 1 punto

3) Titoli professionali, formazione extrascolastica,

- ❑ Titoli professionali: fino ad un massimo di 3 punti per quelli attinenti al progetto (es. guida turistica, accompagnatore turistico, animatore turistico, interprete turistico, ecc.).

Per titoli professionali non attinenti al progetto è assegnato 1 punto.

Si valuta solo il titolo professionale più elevato

4) Competenze/esperienze aggiuntive non valutate in precedenza

- ❑ Competenze / Esperienze aggiuntive a quelle valutate in precedenza: fino a un massimo di punti 3.

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate ai precedenti punti (es. convegni, seminari, ecc.).



SCHEDA DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE
AL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Selettore:
 Cognome _____ Nome _____
 Data di nascita _____ Luogo di nascita _____
 Indirizzo: _____
 Luogo di residenza: _____
 Rapporto con l'ente che realizza il progetto: _____
 Denominazione Ente: _____

Progetto
 Denominazione progetto: _____
 Soggetto titolare del progetto: _____
 Sede di realizzazione: _____
 Numero posti previsti dal progetto nella sede di realizzazione: _____

Candidato/a

Cognome _____ Nome _____
 Data di nascita _____ Luogo di nascita _____
 Data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso cui si riferisce la
 selezione. _____

Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio e loro intensità

Pregressa esperienza presso l'Ente:

giudizio (max 6 punti): _____

Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego:

giudizio (max 6 punti): _____

Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto:

giudizio (max 6 punti): _____

Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto:

giudizio (max 6 punti): _____

Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio:

giudizio (max 6 punti): _____

Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario:

giudizio (max 6 punti): _____

Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto:

giudizio (max 6 punti): _____

Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio

(es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):

(specificare il tipo di condizione) _____

giudizio (max 6 punti): _____

Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato:

giudizio (max 6 punti): _____

Altri elementi di valutazione: _____

giudizio (max 6 punti): _____

Valutazione finale

giudizio (max 60 punti): _____

Luogo e data _____

Firma Responsabile della selezione

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

sede e durata
sistema Helios

30 ore

SALA CONFERENZE CENTRO SOCIALE - COMUNE DI FILIANO - FILIANO (PZ) - VIALE I MAGGIO

- o SALA CONFERENZE ABBAZIA DI SAN MICHELE ARCANGELO - MONTESCAGLIOSO (MT) - PIAZZA DEL POPOLO
- o SALA CONFERENZE COMUNE DI TRAMUTOLA - TRAMUTOLA (PZ) - VIA MAZZINI
- o comune Di Mesoraca - Mesoraca (KR), Via XX Settembre, snc
- o castello-Sala Conferenze - Santa Severina (KR), Piazza Campo, snc
- o Amministrazione Provinciale Di Cosenza - Cosenza (CS), Piazza XV Marzo, snc
- o Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro - Belmonte Calabro (CS), Via Corrado Alvaro, 43
- o Ente Di Formazione "Imforma"- Corigliano Rossano (CS), C. Da S. Irene-Zona Industriale Asi, snc
- o Auditorium Casa della Cultura Leonida da Repaci - Palmi (RC), Via Felice Battaglia, snc
- o Auditorium Comunale Scuole Medie Cento - Gioiosa Jonica (RC), Via Rubina, snc
- o Polo Regionale Cassiodoro - Catanzaro (CZ), Dei Conti Falluc, 70/A
- o Pro Loco Platania C/O Parco Culturale Letterario Felice Mastroianni - Platania (CZ)- Corso Umberto I, 101
- o Palazzo Santa Chiara - Tropea (VV), Largo Ruffa, snc
- o PRO LOCO LATIANO - LATIANO, VIA SANTA MARGHERITA 48
- o PRO LOCO MONTESANO - MONTESANO SALENTINO, VIA SAN DONATO 1
- o FIERA DEL LEVANTE - BARI, LUNGOMARE STARITA, 14
- o CASTELLO NORMANNO SVEVO - SANNICANDRO DI BARI, PIAZZA CASTELLO
- o PINACOTECA DIOCESANA SANTA CHIARA - CONVERSANO, VIA PORTA ANTICA DELLA CITTA' SNC
- o GAL MERIDAUNIA - LUCERA, VIA D'AURIA
- o CASTELLO DI CELLAMMARE - CELLAMMARE, LARGO CASTELLO, 1
- o SALA CONVEGNI VILLA ASQUER - TUILI, PIAZZA SAN PIETRO, 1
- o SALA PRO LOCO - ARBOREA, FIERA DI ARBOREA, SNC
- o SALA PRO LOCO - ORISTANO, VIA CIUTADELLA DE MENORCA, SNC
- o TORRE CARLO V - PORTO EMPEDOCLE (AG), VIA DEL MOLO
- o ISTITUTO "FASCIANELLA" - SAN CATALDO (CL), VIA MONSIGNOR CAMMARATA, 19
- o CASA DEL VENDEMMIATORE - SANTA VENERINA (CT), VIA TRIESTE, 22/B
- o TORRE ALBA - TERRASINI (PA), LUNGOMARE PEPPINO IMPASTATO, 29

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

voce 8 scheda progetto

voce 9 scheda progetto

sede – tranche - durata

sistema Helios

La formazione si svolgerà presso l'indirizzo delle singole sedi e presso le sedi di formazione generale

La formazione specifica sarà effettuata in proprio dalle Pro Loco e dai Comitati Unpli, utilizzando formatori, in prevalenza volontari dell'Ente e in possesso di competenze, titoli ed esperienze specifiche, come evidenziato al box n. 10, affiancati dall'Operatore Locale di Progetto, con l'obiettivo di garantire un positivo inserimento degli Operatori Volontari nel contesto di servizio. Al fine di conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Le metodologie utilizzate saranno:

- 1) **Lezione frontale**, finalizzata alla trasmissione diretta delle informazioni di base anche attraverso seminari su argomenti inerenti ai contenuti del Progetto;
- 2) **Lezione partecipata**, la quale consentirà di trasmettere elementi conoscitivi e di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche;
- 3) **Il lavoro di gruppo**, il quale permetterà di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permettendo lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, facendo crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimolando e creando lo "spirito di gruppo";
- 4) **Learning by doing**, attraverso l'esecuzione di compiti così come si presentano in una giornata di servizio, attraverso visite guidate nei siti di interesse archeologico, storico, artistico e naturalistico del territorio comunale e provinciale e la formazione pratica in affiancamento.

Una parte considerevole dell'attività formativa sarà attuata attraverso la metodologia della formazione a distanza (FAD), con strumenti e modalità che permetteranno la gestione e la tracciabilità della stessa.

Con tale metodologia gli Operatori Volontari potranno accedere al percorso formativo, sotto il controllo dei Tutor, attraverso un'area dedicata e realizzata ad hoc all'interno del sito www.serviziocivileunpli.net, ove saranno attivi:

- a. Percorsi formativi in formato video (QuickTime) e in formato ebook (PDF);
- b. Chat per discussioni in tempo reale sia pubbliche che private;
- c. Forum;
- d. Newsgroup;
- e. Test di auto apprendimento intermedi e finali;
- f. Valutazione e *counselling*.

Il percorso formativo sarà costituito da una **fase introduttiva**, con un approccio tecnico e operativo al progetto, volto alla conoscenza del contesto e della specificità dell'ente nel quale l'Operatore Volontario presterà servizio e del contesto territoriale e dell'area di intervento del progetto.

Seguirà una fase di formazione specifica sugli argomenti attinenti alle attività progettuali; ciò al fine di infondere nel volontario quelle informazioni sufficienti per collaborare attivamente nelle varie azioni ed attività previste dal progetto.

Il percorso formativo, della durata di 72 ore, di cui n. 52 ore con metodologia frontale, e tramite dinamiche di gruppo e n. 20 ore con modalità FAD, verrà erogato nella misura del 70% entro i primi 90 giorni e, il restante 30% entro i 270 giorni dall'avvio del progetto.

Gli incontri formativi da svolgere in aula saranno organizzati con moduli della durata massima di n. 4 ore cadauno e per non oltre n. 8 ore giornalieri attraverso la previsione di incontri con cadenza almeno settimanale.

La metodologia di gestione delle diverse ore di formazione, sarà a discrezione dei formatori indicati nel presente progetto, ma non dovrà trascurare la necessità di far seguire ad una parte teorica, una esercitazione pratica, da realizzarsi in aula, finalizzata sia ad accertarsi di un riscontro positivo rispetto al tempo dedicato, sia ad avere un documento registrabile da poter utilizzare o archiviare a seconda dei risultati ottenuti

In questo percorso formativo un ruolo di primo piano appartiene all'Olp, il quale rappresenta il primo formatore, che grazie alla sua esperienza professionale e formativa sarà coinvolto in azioni tese a garantire il trasferimento del proprio know-how agli Operatori Volontari e a facilitare il corretto approccio a tutte le operazioni tecniche/operative. In tale contesto, avrà il compito di seguire e adeguare l'esperienza formativa dei giovani Operatori Volontari alle necessità imposte dal progetto e di essere maestro nell'insegnamento del "**Saper fare**" e, soprattutto, del "**Saper essere**".

Durante tutte le fasi delle attività formative è previsto un sistema di verifica per la misurazione dei livelli di apprendimento raggiunti, attraverso dei questionari che verranno somministrati alla fine di ogni giornata formativa e un questionario di valutazione finale da somministrare alla fine dell'ultima giornata di formazione.

Dalla lettura e dall'analisi dei dati si potranno continuare le azioni programmate (in caso di congruità) oppure si programmeranno azioni di correzione per eliminare gli scostamenti e riportare l'attività formativa specifica nel naturale programma preventivato.

Anche per tale attività si farà ricorso agli esperti del sistema di monitoraggio regolarmente accreditati.

In caso di formatori non presenti nel successivo elenco, sarà cura della sede di progetto acquisire i rispettivi curricula, trattenerne in sede il documento originale e inviare una copia alla sede nazionale dell'Unpli S.C.

Ogni sede di progetto avrà cura di registrare accuratamente le ore di formazione specifica, i formatori e gli argomenti trattati attraverso appositi fogli firma individuali.

L'ente co-progettante, **Associazione Eris**, contribuirà attivamente alla formazione degli operatori volontari, fornendo loro le competenze necessarie per svolgere al meglio le loro funzioni durante gli appuntamenti culturali.

L'Associazione Eris organizzerà workshop dedicati alla gestione pratica degli eventi culturali, fornendo agli operatori volontari le conoscenze e le competenze necessarie per gestire la logistica degli appuntamenti, coordinare le attività e risolvere eventuali problemi organizzativi.

La formazione specifica è finalizzata a:

- a. incrementare la conoscenza del contesto in cui l'Operatore Volontario viene inserito;
- b. offrire sostegno nella fase di inserimento dell'Operatore Volontario;
- c. ampliare la formazione del giovane e renderla applicabile al contesto in cui il progetto viene realizzato.

La formazione specifica, come detto, sarà tenuta in parte dall'OLP ed in parte da formatori, preferibilmente laureati e con esperienze pluriennali personali o professionali nel settore previsto dal progetto.

Considerato che i giovani Operatori Volontari svolgeranno la loro attività a stretto contatto con le figure più rappresentative delle associazioni assegnatarie, avranno l'opportunità di partecipare alle varie attività svolte, cosicché tali "**momenti formativi**" favoriranno la concreta possibilità di **imparare facendo**.

Contestualmente, sarà necessario che per le attività ritenute importanti ai fini della realizzazione del progetto, siano previsti dei momenti in aula, dove si potrà illustrare loro un approfondimento organico di quanto andranno ad apprendere.

Le aree tematiche sulle quali gli Operatori Volontari dovranno soffermarsi ai fini della formazione specifica sono quelle indicate nella tabella sottostante.

Nei primi giorni di avvio del progetto, l'OLP fornirà, illustrandola, la documentazione e la modulistica relativa alla copertura assicurativa. Entro i primi 45 giorni dall'avvio, gli Operatori Volontari riceveranno, attraverso specifico modulo in modalità FAD, le nozioni in materia di Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro (di cui al D. Lgs. 81/08) connesse alle attività del progetto, secondo i contenuti di cui al modulo "Rischi e sicurezza". In particolare, saranno illustrati i rischi per la salute e la sicurezza connessi all'attività lavorativa in generale, quelli collegati alla sede di lavoro ed alle attività che in esse si svolgono, nonché quelli collegati ai luoghi ove il volontario potrebbe andare ad operare (biblioteche, municipi, plessi scolastici, sedi di enti, associazioni, etc.). L'impostazione formativa del presente progetto non trascurerà il fondamentale dettame della legislazione in merito ai progetti di Servizio Civile: il valore dell'affermazione del senso di appartenenza, che in questo caso sarà il luogo in cui gli Operatori Volontari lavoreranno, dove avranno occasione di toccare con mano le problematiche intrinseche alle dinamiche sociali e le relative risposte da parte di enti pubblici e privati. In seno agli obiettivi più ambiziosi, le Pro Loco lavoreranno affinché non venga trascurata la possibilità di vedere nei giovani Operatori Volontari di Servizio Civile i futuri dirigenti della Pro Loco in cui operano.

L'articolazione delle ore di formazione specifica sarà complementare e integrativa alla formazione generale gestita a livello superiore dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale.

In dettaglio, nella tabella sottostante i contenuti della formazione specifica con i relativi moduli, durata e docenti per la durata complessiva di **n. 72 ore**.

FORMAZIONE SPECIFICA		DOCENTE	N.
FORMA			
A Z I O N E			
MODULO/AREA	CONTENUTI	NOMINATIVO	ORE

<p>1 Approccio tecnico operativo al progetto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contesto e specificità dell'ente nel quale l'operatore volontario presterà servizio; • Implementazione delle conoscenze e competenze degli operatori volontari necessarie per conoscere l'attività svolta dalle singole sedi Pro Loco; • Storia, caratteristiche specifiche e modalità organizzative ed operative dell'Ente; • Il rapporto tra Ente, Direttivo, O.L.P., soci, con l'Operatore Volontario; • La partecipazione attiva alla vita programmatica della Pro Loco; • Contestualizzazione ambientale e culturale del ruolo da svolgere. 	<p>Tale attività sarà curata dagli Olp di ogni singola sede di attuazione e vedrà, eventualmente, il coinvolgimento dei dirigenti e volontari delle sedi Pro Loco</p>	<p>16</p>
<p>2 Rischi e sicurezza</p>	<p>Modulo A</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quadro della normativa in materia di sicurezza • Codice penale; • Codice civile; • Costituzione; • Statuto dei lavoratori; • D. L. n. 626/1994; • D. L. n. 81/2008 e successive aggiunte e modifiche. • Caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione; • Concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela, valutazione dei rischi e gestione della sicurezza); • Fattori di rischio; • Sostanze pericolose; • Dispositivi di sicurezza; • Riferimenti comportamentale; • Gestione delle emergenze; 	<ul style="list-style-type: none"> • Di Giovanna Ignazio <p><u>Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD e con la presenza costante del docente esperto, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio</u></p>	<p>4</p>

	<p>Modulo B</p> <p>Nell'ambito delle attività svolte dagli Operatori Volontari, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione per lo specifico settore di intervento.</p> <p>Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego degli Operatori Volontari in Servizio Civile nel settore <u>Patrimonio storico, artistico e culturale</u>, con particolare riguardo all'area di intervento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fattori di rischio connessi ad attività di cura e conservazione di biblioteche, archivi, musei e collezioni; • Fattori di rischio connessi ad attività di valorizzazione dei centri storici e culture locali; • Focus sui contatti con l'utenza; • Modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni; • Gestione delle situazioni di emergenza; • Sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione; • Segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali; • Normativa di riferimento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Di Giovanna Ignazio <p><u>Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD e con la presenza costante del docente esperto, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio</u></p>	4
<p>3</p> <p>La lettura del territorio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi socio-culturale del territorio entro il quale si realizza il progetto; • Conoscenza dei bisogni del territorio di riferimento; • Strumenti operativi per la valorizzazione delle potenzialità culturali; • Approfondimento del Progetto in termini di attività/azioni previste e dei partner coinvolti (ricerca, studio, confronti materiali occorrenti etc.); • Utilizzo delle nuove tecnologie intese come strumenti per la valorizzazione e la promozione del patrimonio culturale; 	<p>Tale attività sarà curata dagli Olp di ogni singola sede di attuazione e vedrà, eventualmente, il coinvolgimento di esperti messi a disposizione dai partner, secondo le intese sottoscritte e di cultori della storia e delle tradizioni locali.</p>	16

<p>4 Legislazione e normative nel settore cultura</p>	<p>Saranno illustrati elementi di conoscenza della legislazione regionale e nazionale in materia di beni culturali e dell'associazionismo no profit, con particolare riferimento alle Pro Loco, quali Associazioni di tutela e valorizzazione dei beni culturali e del territorio.</p> <p>Nello specifico verranno affrontati i seguenti contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrimonio culturale italiano: Principi, natura, identità, evoluzione; • Art. 9 Costituzione Italiana; • D. Lgs 490/1999 Testo unico delle disposizioni legislative in materia di beni culturali e ambientali, a norma dell'art. 1 della legge 8 ottobre 1997, n. 352; • D. Lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137"; • Tutela del patrimonio culturale; • Funzioni dello Stato in materia di tutela del patrimonio culturale italiano; • Il Ministero per i Beni culturali e le attività culturali: Organizzazione e struttura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Piazza Valentina <p><u>Il modulo, erogato a distanza attraverso piattaforma di riunione online con la presenza del docente esperto, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio</u></p>	<p>4</p>
<p>5 I Beni Culturali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca e catalogazione, tutela, promozione del patrimonio culturale; • Il turismo culturale e di ritorno; • Patrimonio immateriale; • Itinerari culturali e tematici dell'area progetto; • Principi di mappatura dei territori e analisi dei bisogni; • Tecniche di storytelling e narrazione del territorio; • Il dialetto e le lingue locali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Iadonisi Antonio 	<p>8</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Beni Culturali (rif. D. Lvo 42/2004) e Ambientali, definizione; • elementi di base di conoscenze e di competenze nei vari settori di beni culturali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lupica Rinato Manuela <p><u>Il modulo, erogato a distanza attraverso piattaforma di riunione online con la presenza del docente esperto, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio</u></p>	<p>2</p>

6 Comunicazione	Acquisizione di competenze per l'attivazione di processi di coordinamento e relazionali. Saranno affrontati i seguenti contenuti: <ul style="list-style-type: none"> • Principi della comunicazione e modalità comunicative; • Gli assiomi della comunicazione; • Comunicazione e conflitti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Signorelli Maurizio <u>Il modulo, erogato a distanza attraverso piattaforma di riunione online con la presenza del docente esperto, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio</u>	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Perché e come comunicare; • Le forme della comunicazione; • Gli errori nella comunicazione e le conseguenze nelle relazioni; • La facilitazione comunicativa nel gruppo e nel territorio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Minicozzi Barbara • Maiorana Giuseppe 	8
7 Informatica	Acquisizione delle competenze di base per la consultazione di siti Internet; l'utilizzo di posta elettronica; l'inserimento delle informazioni nella banca dati e sul sito Internet dell'Ente. Nello specifico verranno affrontati i seguenti contenuti: <ul style="list-style-type: none"> • Concetti di base della Tecnologia dell'Informazione (componenti e dispositivi); • Software e sistema operativo; • Reti informatiche; • Posta Elettronica; • Uso del computer e gestione dei file e testi: Sistema operativo Windows; • Pacchetto Office (Excel, Access, Power Point); 	<ul style="list-style-type: none"> • Crespo Antonino Salvatore <u>Il modulo, erogato a distanza attraverso piattaforma di riunione online con la presenza del docente esperto, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio</u>	4
8 Marketing	<ul style="list-style-type: none"> • Elementi di marketing territoriale e culturale; • Analisi del territorio e individuazione delle sue potenzialità espresse ed inespresse in relazione al patrimonio culturale materiale e immateriale; • Turismo esperienziale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Checola Jonathan; • Smurra Federico; • Dimartino Jessica 	4

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

voce 1 scheda programma

Il patrimonio culturale e ambientale, risorsa per le comunità

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

sistema Helios

G Obiettivo 11 Agenda 2030 Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

H Obiettivo 12 Agenda 2030 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

sistema Helios

D Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

sistema Helios

Giovani con minori opportunità: numero 52 posti (difficoltà economiche, ISEE pari o inferiore ai 15000 euro)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

voce 11 scheda progetto

sistema Helios

No

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

sistema Helios

3 mesi totale 24 ore